Finanțat de Uniunea Europeană NextGenerationEU

Planul Național de Redresare și Reziliență

Nr: 1543/13.03.2024

Aprob,
Primar – Simion POP

Simion Pop Digitally signed by Simion Pop

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

Pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect : furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport,
în cadrul Proiectului: ***„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***

Comuna Budești, în calitate de autoritate contractantă, vă invită să depuneţi ofertă pentru achiziția directă având ca obiect: furnizare echipamente și aparatură sportivă, precum și materiale didactice specifice activității sportive pentru dotarea unei săli de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”.

- Cod CPV: **37400000-2 Articole si echipament de sport (Rev.2);**
- Modalitatea aplicată pentru atribuirea contractului de furnizare*:* **achiziţie directă;**
- Obiectul contractului de atribuire a achiziției publice: **potrivit documentaţiei de atribuire**;
- Criteriul de atribuire: **prețul cel mai scăzut;**
- Valoarea totală estimată: **49.189,00 lei, fără TVA;**
- Sursa de finanţare: **Planul Național de Redresare și Reziliență al României, componenta C15: EDUCATIE I11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare, Buget local;**
- Perioada de valabilitate a ofertei: **60 de zile**
- Durata estimată pentru livrarea produselor: **30 de zile.**

1. CONDITII DE PARTICIPARE:

1.1. **a) Situaţia personală a candidatului sau ofertantului**:

1. Ofertanții, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165, 167 din Legea nr. 98/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: se solicită a se prezenta:

- **Declaraţie pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispoziţiile art.164 din Legea nr. 98/2016** privind achizitiile publice;
- **Declaraţie pe propria răspundere** privind neîncadrarea în dispoziţiile **art.165** din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;
- **Declaraţie pe propria răspundere** privind neîncadrarea în dispoziţiile **art.167** din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea declarațiilor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.
Aceste documente sunt:

· certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante, cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) la momentul prezentarii. Referitor la Certificatul de atestare fiscala privind plata impozitelor si taxelor la bugetul local si bugetul general consolidat, autoritatea contractanta solicita prezentarea certificatului pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declaraţie pe propria răspundere privind îndeplinirea obligaţiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuţiilor datorate.
· cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
· după caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice; alte documente edificatoare, după caz.
În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, autoritatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere,o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

2. Operatorii economici nu trebuie sa se incadreze in situatiile prev la: art.60 din Legea nr. 98/2016.

Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante cu privire la organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire sunt:
Primar: Simion POP, Viceprimar: Vasile DUMA, Secretarul general comuna: Maria NĂNEȘTEAN, Cabinetul primarului: consilier: Gheorghe NEGREA, Compartiment Achizitii Publice: conilier princial: Anca MICHNEA, Compartiment Financiar - Contabil: consilier superior: Petru BERINDE, Compartiment Financiar - Contabil: inspector superior: Marie TOPORAN, Compartiment Agricol, Cadastru și Urbanism: referent superior: Maria CODREA, Compartiment Agricol, Cadastru și Urbanism: inspector superior: Gheorghe FAUR, Compartiment Asistenta socio – medicala comunitara si Resurse Umane: inspector superior: Marioara – Mihaela CAPOLNA.
Consilieri locali: Vasile BERINDE, Gheorghe TOPORAN, Vasile TĂUT, Ion CICEU, Ioan CICEU, Vasile BERINDE, Gheorghe BORODI, Liliana TĂMAȘ, Ioan CICEU, Ioan CICEU.
Membri comisiei: Gheorghe FAUR, Marioara – Mihaela CAPOLNA, Maria CODREA

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței: Se solicita a se prezenta „**Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea in prevederile art. 60 din Legea 98/2016**” de toti participanti la procedura.

3. Avand in vedere prevederile Regulamentului (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului de instituire a Mecanismului de redresare și reziliență in ceea ce priveste protejarea intereselor financiare ale Uniunii, ofertantii declarati castigatori ai procedurilor de achizitii publice sunt obligati sa puna la dispozitia AC informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, in intelesul articolului 3 punctul 6 din Directiva (UE) 2015/849 a Parlamentului European si a Consiliului, asa cum sunt ele reglementate de obligatiile impuse de art. 22 alin. (2) lit. d) din Regulamentul (UE) 2021/241 al Parlamentului European si al Consiliului.

Modalitatea de indeplinire a cerintei: Înainte de atribuirea contractului, se va solicita ofertantului clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire prezentarea documentului care conține informațiile cu privire la beneficiarul real a fondurilor alocate din PNRR odată cu documentele suport/dovezile

aferente informațiilor depuse de ofertant. Documentul justificativ care probează îndeplinirea celor asumate si care prevede informatii cu privire la beneficiarul real al fondurilor alocate din PNRR, este:
a) pentru ofertanții a căror acționari sunt persoane fizice sau persoane juridice înregistrate pe teritoriul României, se va depune un extras ONRC.
b) pentru ofertantul declarat câștigător care are în structura acționariatului entități juridice străine, se va prezenta de catre ofertant o declarație pe proprie răspundere dată de către reprezentantul legal, conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul in declarații, ce va conține datele privind beneficiarii reali ai entităților juridice străine (cel puțin numele, prenumele si data nașterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare.
c) pentru ofertanții străini, înregistrați în afara României, aceștia vor depune documente justificative, certificate sau alte înscrisuri eliberate de autoritatea responsabilă de datele beneficiarului real din țara ofertantului, însoțit de traducerea în limba română, certificată de traducători autorizați, în condițiile legii.

1.1. b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale:
Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului. Se solicita ca firma sa fie autorizata de organele competente pentru furnizarea produselor care fac obiectul prezentei proceduri de achizitie (certificat constatator ONRC cu codul CAEN autorizat pentru activitatile ce urmeaza a se presta).
Modalitatea prin care poate fi demonstrata îndeplinirea cerintei:
Documentele justificative care probeaza îndeplinirea cerinței urmeaza a fi prezentate, la solicitarea autoritatii contractante, doar de catre ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluarii ofertelor.
Documente justificative: Certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertantilor straini, documente echivalente emise în tara de rezidenta (documentele se vor prezenta însotite de traducerea autorizata a acestora în limba româna).
În cazul unei asocieri/subcontractari, fiecare asociat/subcontractant este obligat sa prezinte documentele solicitate la acest capitol, respectiv in cazul unei asocieri/subcontractari fiecare asociat/subcontractant este obligat sa prezinte documentele solicitate la acest capitol pentru partea din contract pe care o realizeaza.

1.2. Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului
Respectarea principiului ”Do No Significant Harm” (DNSH)
Modalitatea de indeplinire:
Ofertantul va prezenta în faza de ofertare, pentru fiecare produs, pe lângă documentația tehnică și un Raport de conformitate DNSH, întocmit de către un auditor independent prin care să certifice că produsul ofertat este conform cu normele DNSH și reglementările APV (achiziții publice verzi). Auditorul va atașa în mod obligatoriu la raport, certificările acestuia în domeniul auditului de mediu.
Operatorul economic va depune la ofertare o declarație privind respectarea principiului ”Do No Significant Harm” (DNSH).
Să respecte standardele internaționale și naționale referitoare la materialele utilizate, astfel încât să asigure soluții prietenoase cu mediu, conform principiilor DNSH.

1.3. Garantie de buna executie:
Cuantumul garanției de bună execuție este de 5 % din - prețul contractului fara TVA.
Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere perioada de timp de la semnarea contractului până la expirarea contractului.
Garanția se va constitui în conformitate cu art. 154 din Legea nr. 98/2016 si art. 40 din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare.
Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016.

2. Prezentarea ofertei

2.1. Modul de prezentare al propunerii tehnice

Propunerea tehnică se va intocmi într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.
În acest scop, pornind de la propria expertiză a ofertantului în domeniul contractului ce urmează să fie atribuit și prin raportare la necesitățile, obiectivele și constrângerile autorității/entității contractante, astfel cum au fost acestea descrise în cadrul Caietului de sarcini, propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului.
Se recomandă ca propunerea tehnică să cuprindă secțiunile din structura caietului de sarcini, după cum urmează:
1. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor din caietul de sarcini, în acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini.
2. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.
Propunerea tehnică va conține:
- denumirea produselor si caracteristicile tehnice pentru fiecare produs ofertat, astfel cum sunt identificate in specificațiile caietului de sarcini și Anexa la caietul de sarcini prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective.
Produsele trebuie să corespundă cerințelor caietului de sarcini la data depunerii ofertelor. Nu se acceptă modificarea/completarea ulterioară atribuirii contractului a produselor ce constituie obiectul prezentului caiet de sarcini. Toate caracteristicile tehnice precizate sunt minimale, obligatorii şi eliminatorii.
- livrare în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităţilor şi a modalităţii efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului şi încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare şi etichetare, inclusiv preluarea şi eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităţilor şi a modalităţii efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;
- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităţilor şi a modalităţii efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.
Atentie! Se va preciza exact ce se ofereaza, cu indicarea clara a paramentrilor ofertati, (nu de genul minim sau maxim)
Notă: Nu se acceptă descrierea specificaţiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", ”ne însușim caietul de sarcini” ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă.
Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.
Specificațiile tehnice ale produselor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme.
Propunerea tehnica trebuie sa fie descrisa in detaliu, fara a se specifica faptul ca SE REPECTA CONDITILE DIN CAIETUL DE SARCINI – in acest caz oferta v-a fi respinsa.
NU SE ACCEPTA completari la oferta tehnica – in acest caz oferta va fi declarata inacceptabila si va fi respinsa.
Propunerea tehnica va fi numerotata si opisata.

2.2. Modul de prezentare al propunerii financiare

Oferta financiară se va prezenta conform Formularului de oferta împreună cu detalierea prețurilor (anexa la formular). Prețul ofertat va fi în lei, cu două zecimale.
Oferta financiară va fi elaborată în lei, fără TVA.
Perioada de valabilitate a ofertei: 60 de zile

Criteriul de atribuire: preţul cel mai scăzut. Achizitia se va face pe baza de contract de achizitie publica.
Modul de departajare a ofertelor clasate pe primul loc cu preţuri egale.
În cazul în care două sau mai multe oferte, conţin în cadrul propunerii financiare acelaşi preţ, atunci în vederea atribuirii contractului de achiziţie publică, se va solicita respectivilor ofertanţi pentru departajare, o nouă propunere financiară în plic închis, caz în care contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are **preţul cel mai scăzut**.

2.3. Modul de prezentare a ofertei:
- *Limba de redactare a ofertei: limba română*
- *Preţul va fi exprimat în lei, fără TVA.*
- *La oferta de bază nu se acceptă oferte alternative*
- *Adresa la care se depune oferta: COMUNA BUDEŞTI –nr 816, com. Budeşti, jud Maramureş sau email: achizitii@comuna-budesti.ro*
- *Data limita pentru depunerea ofertei:* **26.03.2024, ora 16:00**

Informatii suplimentare
Documentația de atribuire este publicată în SEAP la secțiunea Publicitate anunțuri și pe site-ul https://www.comuna-budesti.ro/comunicare/anunturi. Solicitările de clarificări formulate de operatorii economici interesati se vor transmite prin e-mail la adresa achizitii@comuna-budesti.ro.

Operatorii economici interesati care formulează solicitările de clarificări legate de achiziția publică vor comunica în solicitările respective toate datele de contact ale societății.

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data-limită de depunere a ofertelor/ candidaturilor: 10

Autoritatea/entitatea contractantă va răspunde în mod clar şi complet tuturor solicitărilor de clarificare/ informaţiilor suplimentare: cu 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

Răspunsul la solicitările de clarificare va fi postat pe site-ul https://www.comuna-budesti.ro/comunicare/anunturi.

Pentru informaţii suplimentare: Consilier Achizitii publice 0262.373.669 / achizitii@comuna-budesti.ro .

Nr. 1540/13.03.2024

Aprob,
Primar – Simion POP

Simion Pop Digitally signed by Simion Pop

CAIET DE SARCINI

pentru achiziția

Furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport

în cadrul Proiectului

Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș

Contract de finanțare nr. 1185DOT/2023

Cod proiect: F-PNRR-Dotari-2023-6180

Programul Național de Redresare și Reziliență (PNRR)

Componenta C15: Educație

Cod CPV: 37400000-2 Articole si echipament de sport (Rev.2)

CUPRINS

1 INTRODUCERE 9

2 CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII DE DOTARI 9

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă 9

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor 9

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă 10

2.4 Alte inițiative asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul 10

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul 11

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul 11

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE 11

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante 11

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor 12

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor 12

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate 13

3.4.1 Produse solicitate 13

3.4.2 Disponibilitate 19

3.5 Extensibilitate/ Modernizare 19

3.5.1 Garanție 19

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport, montare și asigurare pe durata transportului ..21

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu 22

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare 22
3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare 23
3.5.3.3 Mentenanța în perioada de garanție 23
3.5.3.4 Suport tehnic 23
3.5.3.5 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță ..23

3.5.4 Mediul in care este operat produsul 23

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea 23

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților 23

3.6.1 Obligațiile principale ale Autorității Contractante 23

3.6.2 Obligațiile principale ale Contractantului 24

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul 25

5 Modalități si condiții de plată 26

6 Aplicarea principiului ”Do No Significant Harm” (DNSH) 27

7 Durata contractului 28

8 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă) 28

9 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul.....29
10 Modul de întocmire a Propunerii tehnice.....30
11 Anexe.....31
12 Secțiunea formulare.....38
13 Contract.....73

1 INTRODUCERE

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza carora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, dupa caz și fara a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calitații, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformitații cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, comuna Budești îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Autoritatea Contractantă în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretataă ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

Nu se acceptă depunerea de oferte alternative. Nu se admit ofertele parțiale din punct de vedere cantitativ și calitativ, ci numai ofertele integrale, care corespund tuturor cerințelor stabilite prin prezentul caiet de sarcini. Orice ofertă care se abate de la cerințele minimale va fi considerată admisibilă numai în condițiile în care aceasta asigură un nivel calitativ superior cerințelor minimale.

2 CONTEXTUL REALIZARII ACESTEI ACHIZITII DE DOTARI

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Comuna Budești din județul Maramureș - Autoritate Contractantă.

Adresa: comuna Budești, Str. Principală, nr. 816, județul Maramureș, cod poştal 437070, România

Reprezentantul legal al Autoritatii Contractante: primar Simion POP

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

În anul 2023 comuna Budești din Maramureș a câștigat proiectul cu titlul ***”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”, cod proiect F-PNRR-Dotari-2023-6180*** din cadrul apelului ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR/ Pilonul VI. Politici pentru noua generație/ Componenta **C15: Educație, semnând Contractul de finanțare nr. 1185DOT/2023.**

La momentul scrierii proiectului s-au stabilit o serie de indicatori a caror atingere este obligatorie în vederea îndeplinirii activităților proiectului, astfel cerințele minime din prezentul caiet de sarcini s-au stabilit prin raportare la obiectivele necesare de atins.

Obiectivul general al Programului Național de Redresare și Reziliență al României este dezvoltarea prin realizarea unor programe și proiecte esențiale, care să sprijine reziliența, nivelul de pregătire pentru situații de criză, capacitatea de adaptare și potențialul de creștere.

Unitățile de învățământ din România încă se confruntă cu o lipsă de dotări în mobilier, materiale didactice și cu un nivel redus de adaptare la societatea digitală.

Totodată, în ultimii ani au fost luate măsuri pentru a crește nivelul de dotare a învățământului preuniversitar, astfel încât să se îmbunătățească condițiile în care se desfășoară activitatea educativă formală.

Comuna Budești, prin aparatul de specialitate a identificat faptul că toate structurile de învățământ din UAT Budești au nevoie de investiții în echipamente digitale, mobilier școlar și dotări în vederea asigurării minimului necesar desfășurării activităților școlare astfel încât performanțele șscolare ale elevilor să cunoască o creștere semnificativă prin dobândirea unei gândiri logice, accesul facil la informații, participarea la activități pregătitoare și sportive, indiferent de mediul social din care provin.

Proiectul ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș” a fost elaborat de către UAT Budești ținând cont de nevoile identificate la nivelul comunei și urmărește, prin activitățile prevăzute, să contribuie la îmbunătățirea desfășurării activităților diddactice, dar și la dezvoltarea și utilizarea altor resurse moderne educaționale care vor facilita asimilarea cunoștințelor de către elevi.

Astfel, prin proiectul mai sus menționat, UAT Budești va asigura dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente de specialitate precum și echipamente TIC a unității de învățământ: Școala Gimnazială ”Budești”.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritatea Contractantă

Echipamentele și materialele didactice achiziționate pentru sport vor deservi toți profesorii și elevii din cadrul Școlii Gimnaziale ”Budești”, deoarece caracteristicile tehnice ale acestora precum și modul de organizare al activității și al structurilor permit atât accesarea directă cât și organizarea acestora în funcție de necesități.
Calitatea educațională și funcțională a materialelor didactice va asigura accesul elevilor pe timp îndelungat, la informații și experințe practice, astfel încât să dezvolte deprinderi și abilități absolut necesare pentru accesul la nivele superioare de educație.

2.4 Alte inițiative asociate cu această achiziție de produse, dacă este cazul

Planul de achiziție al proiectului include următoarele contracte:

Nr. crt.	Descrierea produselor, serviciilor și lucrărilor	Tip contract
1	Furnizare mobilier pentru dotarea sălilor de clasă, a laboratorului de biologie și cabinetului de consiliere și asistență psihopedagocică	Furnizare
2	Furnizare materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă, a laboratorului de biologie și cabinetului de consiliere și asistență psihopedagocică	Furnizare
3	Furnizare echipamente digitale și echipamente TIC pentru dotarea sălilor de clasă, a laboratorului de biologie și cabinetului de consiliere și asistență psihopedagocică	Furnizare
5	Furnizare echipamente și materiale didactice pentru dotarea sălii de sport	Furnizare

2.5 Cadrul general al sectorului în care Autoritatea Contractantă își desfășoară activitatea, dacă este cazul

Nu este cazul.

2.6 Factori interesați și rolul acestora, dacă este cazul

Principalii factori interesați de succesul implementării proiectului la care contribuie achiziția echipamentelor și materialelor didcatice pentru dotarea sălii de sport care face obiectul prezentului contract sunt:

- elevii și personalul didactic din cadrul structurii de învățământ Școala Gimnazială „Budești” din județul Maramureș, care sunt beneficiarii finali ai proiectului și care vor fi implicați atât în preluarea produselor cât și în recepționarea calitativă a bunurilor propuse și furnizate.

Cadrele didactice vor derula activități atractive pentru elevi, vor asigura cadrul prielnic pentru activități educative și recreative mult mai facil, vor manifesta o înclinație mai mare spre elev.

3 DESCRIEREA PRODUSELOR SOLICITATE

3.1 Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Urmare a analizei situației dotărilor existente constând în materiale sportive, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar din comuna Budești, județul Maramureș, au fost identificate nevoile și prioritățile de dezvoltare și a fost constatată existența unui decalaj față de standardele existente, în conformitate cu Ordinele emise de Ministerul Educației cu privire la dotarea minimală a respectivelor unități de învățământ, respectiv:

- O.M.E. nr. 4.142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V-VIII;

- O.M.E. nr. 4.143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;

- O.M.E. nr. 4.144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;

- O.M.E. nr. 3.677/2023 privind modificarea Ordinului ministrului educației nr. 3.497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice.

Toate bunurile și echipamentele achiziționate prin proiect vor fi oferite spre folosință gratuită beneficiarilor finali ai investițiilor, pentru a fi utilizate exclusiv pentru activități didactice, sportive și extrașcolare cu elevii/copii.

3.2 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor este dotarea, modernizare și adaptarea condițiilor de educație oferite preșcolarilor și elevilor din cadrul structurilor de învățământ preuniversitar din comuna Budești, județul Maramureș. Necesarul de echipamente, dotări, mobilier și materiale didactice vor contribui la asigurarea unui parcurs educațional complet și la îndeplinirea standardelor de calitate în sălile de clasă și în laboratorul de informatică/laboratoare de științe/sală de sport.

Atingerea obiectivului general al proiectului va avea un impact major asupra capacității structurilor de învățământ preuniversitar din comuna Budești, județul Maramureș de a pregăti preșcolarii și elevii prin asigurarea unor condiții moderne de studiu.

3.3 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul specific al proiectului, la care contribuie furnizarea produselor, este asigurarea unui mediu sigur pentru învățare, cu asigurarea îndeplinirii standadardelor de calitate în sălile de clase, laboratoare și cabinete școlare din structurile de învățământ existente pe raza UAT Budești.

Obiectivul specific va fi atins prin asigurarea dotării cu materiale didactice al claselor de la toate nivelele – preșcolar, primar și gimnazial – conform standardelor, astfel încât să se asigure premisele unei educații de calitate.

Dotarea pedagogică ce se achiziționează este necesar să îndeplinească următoarele condiții de funcționalitate, securitate și de mediu:

- să fie adaptate fiecărei categorii de ciclu școlar, atât ca funcționalitate cât și ca volumetrie;

- să fie versatile astfel încât să poată fi adaptate caracterisiticilor fizice ale elevilor (în special pentru sala de sport);

- să aibă finisaje care asigură siguranța în exploatare;

- să aibă sisteme de asamblare care să asigure exploatarea în siguranță și durabilitate pe termen lung;

- să fie ergonomice în exploatare și să permită deplasarea ușoară astfel încât să se utilizeze în funcție de necesități;

- să respecte standardele internaționale și naționale referitoare la materialele utilizate, astfel încât să asigure soluții prietenoase cu mediu, conform principiilor DNSH.

3.4 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate

Prin intermediul acestui contract, UAT Budești, în calitate de autoritate contractantă, intenționează să asigure dotarea corespunzătoare, prin achiziționarea de materiale didactice a structurilor de învățământ de pe raza UAT Budești. Materialele incluse în caiet de sarcini sunt necesare elevilor și cadrelor didactice pentru modernizarea cadrului educațional și îmbinătățire a calității mediului de învățare în sălile de sport, prin înlocuirea materialelor/echipamentelor vechi și achiziționarea de materiale/echipamente noi.
Propunerea tehnică va fi întocmită în așa fel încât să se asigure posibilitatea verificării conformității propunerii tehnice cu cerințele impuse prin caietul de sarcini. Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet, o invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse, aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea sau ”ECHIVALENT” (Legea 98/2016).

3.4.1 Produse solicitate

Nr. Crt.	Denumire produs	Unitate de masură	Cantitatea	Data de livrare solicitată	Specificații tehnice SAU cerințe funcționale minime	Loc de livrare	Durata minima garanție/termen de valabilitate
1.	Cercuri antrenament	Buc	60	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- 60 cercuri diferite mărimi; - dimensiuni între 50 – 100 cm; - material: PVC; - profil rotund.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
2.	Capră gimnastică	Buc	1	maxim 30 zile de la semnarea	- reglabilă pe înălțime între 100-140 cm;	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat	24 luni

				contractului de către ambele părți	- acoperită cu husă din material sintetic, ultra rezistent și lavabil; - prevăzută cu roți pentru transport; - picioare metalice prevăzute cu material antiderapant.	Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	
3.	Bancă abdomene cu corzi elastice	Buc	20	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- prevăzută cu sistem de pliere; - dimensiuni minime L: 123 cm x 133,5 cm, H: 57,5 cm; - corzi elastice pentru exerciții de întindere; - greutate utilizator, minim 100 kg.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
4.	Set fileu multisport: tenis, volei, badminton	Set	4	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- set multisport mobil, pliabil; - sistem propriu de fixare; - lățime 6 m; - înălțime fileu 90 / 155 cm; - material stâlpi: oțel; - material fileu: polietilena.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
5.	Saltea pentru fitness	Buc	30	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- dimensiuni minime: 180 x 60 cm; - grosime: minim 1 cm; - material care nu absoarbe umezeala, antiderapant.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni

6.	Trambulină antrenament semielastică	Buc	2	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- material din lemn stratificat; - acoperită la nivelul suprafeței de sărit cu mochetă antiderapantă; - dimensiuni minime: 100 x 50 cm.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
7.	Ladă gimnastică suedeză 5 piese	Buc	1	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- ladă gimnastică trapezoidală, confecționată din lemn; - formată din minim 5 module independente; - modulul superior capitonat cu spumă poliuretanică/burete de densitate mare și îmbăcat în material rezistent și lavabil; - dimensiuni minim: L: 118 cm x l: 80 cm x h: 105 cm.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
8.	Bancă gimnastică lemn, 2 m	Buc	5	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- blatul, bârna și picioarele din lemn, vopsite cu lac ecologic; - partea de susținere echipată cu material pentru protejarea pardoselii; - dimensiune L: 2 m; - grosimea blatului aproximativ 40 mm.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
9.	Bare paralele pentru flotari	Buc	10	maxim 30 zile de la semnarea contractului	- prevăzute cu elemente antiderapante; - material: oțel + PP de înaltă calitate.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817,	24 luni

				de către ambele părți		județul Maramureș, cod poștal 437070, România	
10.	Porți fotbal	Buc	2	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- dimensiuni minime L: 90 cm, H: 70 cm; - barele confecționate din metal; - diametrul barei minim 38 mm; - plasa aferentă porții inclusă în dotare.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
11.	Set motricitate plastic, 30 de piese	Set	2	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- kit de abilități motorii pentru a crea trasee cu obstacole de diferite grade de dificultate; - va conține minim 30 de piese.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
12.	Obstacole, 6 piese	Set	3	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- setul va conține minim 6 obstacole cu înălțimea de 15 cm; 12 copete cu înălțimea de 5 cm și o scăriță antrenament / agilitate cu lungimea de 4 m.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
13.	Masă tenis	Buc	2	maxim 30 zile de la semnarea	- structură metalică care garantează un grad mare de stabilitate;	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat	

				contractului de către ambele părți	- suprafață mesei din PAL de minim 18 mm; - dimensiune masă deschisă L: 2740 x l: 1525 x h: 760 mm; - masa prevăzută cu picioare, sistem de frânare ce permite blocarea roților; - pliabilă, cu mecanism de închidere, ușor de manipulat; - fileu cu suport inclus.	Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	
14.	Maiou departajare	Buc	30	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- realizat din material polyester foarte rezistent; - mărimi: S, M; - culori: 15 bucăți albastre, 15 bucăți galbene.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
15.	Bandă de alergare electrică	Buc	5	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- reglare automată a vitezei; - înregistrare performanță din timpul antrenamentului; - greutate utilizator, minim 100 kg; - înclinare: minim 3 nivele; - funcții calculator: timp, viteză, distanță, calorii, puls; - prevăzut cu funcție de siguranță ce permite oprirea imediată a echipamentului; - sistem de pliere.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
16.	Joc de remi	Buc	5	maxim 30 zile de la semnarea	- set compus din cutie de lemn, piese de joc cu reziestență mare la uzură,	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat	24 luni

				contractului de către ambele părți	table de joc din lemn cu suporți incluși.	Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	
17.	Joc de șah și table	Buc	5	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- set compus din cutie de lemn lăcuit, piese din lemn lăcuit; - dimensiune cutie deschisă minim: 38 x 38 cm; - setul include piese pentru jocul de șah cât și pentru jocul de table, minim: 32 piese șah alb/negru, 30 puluri alb/negru, 2 zaruri.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
18.	Bandă de mers	Buc	5	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- fără motor, mecanică; - greutate utilizator, minim 100 kg; - funcții calculator: timp, viteză, distanță, calorii; - sistem de pliere; - roți transport pentru a fi ușor de transportat; - dimensiune suprafață alergare (covor rulant) minim: 100 x 35 cm.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni
19.	Echpament joc fotbal și handbal	Buc	20	maxim 30 zile de la semnarea contractului de către ambele părți	- format din minim 2 piese (tricou + șort); - 10 bucăți albastru, galben; - 10 bucăți albastru, roșu; - material elastic, uscare rapidă, favorizând eliminarea transpirației; - unisex; - mărimi: S, M.	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România	24 luni

În cadrul prezentei achiziții, produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să fie noi, nefolosite. Produsele și materialele încorporate ce urmează a fi achiziționate trebuie să încorporeze cele mai recente îmbunătățiri în proiectare și materiale.
Orice referire în documentele achiziţiei care indică o anumită origine, sursă, producţie, producător, un procedeu special, un standard, un normativ, o marcă de fabrică sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie, etc. sunt menționate doar cu scopul de a identifica cu uşurinţă tipurile de produs ca şi concept şi nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificaţii vor fi considerate ca având menţiunea de „sau echivalent", iar ofertantul are obligaţia de a demonstra echivalenţa produselor/serviciilor/lucrărilor ofertate cu cele solicitate, dacă este cazul.

3.4.2 Disponibilitate

Nu este cazul.

3.5 Extensibilitate/ Modernizare

Nu este cazul.

3.5.1 Garanție

Ofertantul va declara în oferta tehnică perioada (numărul de luni) de garanție acordată produselor.

Perioada de garanție va fi de minim 24 luni (2 ani de zile).

Toate produsele trebuie să fie acoperite de garanția minimă cerută în caietul de sarcini, respectiv în fișele tehnice, începând cu data recepției calitative a produselor. În acest interval se va remedia gratuit orice neconformitate a produselor raportată la cerințele caietului de sarcini și orice defecțiune care nu este rezultatul unei utilizări necorespunzătoare.

Furnizorul are obligația de a garanta că produsele furnizate prin contract sunt noi și nefolosite.

Perioada de garanție a produselor începe cu data recepției calitative efectuate după livrarea, montarea și punerea în funcțiune, la destinația finală.

Garanția acoperă înlocuirea produselor neconforme ori remedierea pe cheltuiala furnizorului a defectelor apărute ca urmare a viciilor de fabricare sau de execuție.

Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

i. demontare;
ii. ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi, etc.);
iii. transport prin intermediul furnizorului dotarii, inclusiv de transport internațional (daca este aplicabil);
iv. diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
v. repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
vi. înlocuirea părților defecte;
vii. despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
viii. instalarea în starea inițială;
ix. testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
x. repunerea în funcțiune.

Pentru scopul acestei achiziții, noțiunea de ”defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreați de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice sau cerințele funcționale din caietul de sarcini.

În cazul apariției unor defecțiuni sau a unei uzuri premature în termenul de garanție, operatorul economic are obligația de a constata defecțiunea în termen de maximum 4 zile lucrătoare de la primirea notificării/sesizării din partea achizitorului și de a înlocui piesele/reperele defecte în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la data constatării, suportând contravaloarea reperelor defecte și fără alte costuri suplimentare din partea achizitorului.

Garanția trebuie să fie asigurată atât pentru piesele de schimb, cât și pentru manopera aferentă înlocuirii acestora, pentru fiecare echipament în parte.

Fiecare dintre tipurile de produse va avea certificat de garanție individual, care se va prezenta odată cu livrarea produsului.

Modalitatea de îndeplinire:

- ofertantul va declara în formularul de ofertă tehnică perioada (numărul de luni) pentru care se va acorda certificat de garanție a produselor, menționând respectarea condițiilor stabilite în prezentul caiet de sarcini.

- ofertantul menționează că va avea la dispoziție piese de schimb compatibile produselor livrate și își asumă termenul de remediere a produselor furnizate.

- ofertantul va prezenta o metodologie care să descrie modalitatea de îndeplinire a cerinței în cazul apariției defectelor în perioada de garanție.

3.5.2 Livrare, ambalare, etichetare, transport, montare și asigurare pe durata transportului

Termenul de livrare reprezintă perioada între data ordinului de livrare din partea Autorității contractante și data livrării efective din partea furnizorului.

Termenul de livrare – maxim 30 de zile calendaristice de la data ordinului de livrare.

Un produs este considerat livrat când toate activitățile în cadrul contractului au fost realizate și produsul este instalat/montat, poate fi utilizat în locația indicată în caietul de sarcini, la parametrii prevăzuți în caracteristicile tehnice și este acceptat de autoritatea contractantă.

Produsele vor fi livrate cantitativ și calitativ la locul indicat de Autoritatea Contractantă pentru fiecare produs în parte. Fiecare produs va fi însoțit de toate subansamblele/părțile necesare punerii și menținerii în funcțiune.

Ofertantul are obligația de a livra odată cu produsele, etichete auto-adezive, dimensionate personalizat în funcție de echipamnetul ofertat, în scopul asigurării unei identități vizuale integrate și pentru respectarea unitară a regulilor privind vizibilitatea, Manualul de Identitate Vizuală pentru Planul Național de Redresare și Reziliență (PNRR) – conținând în mod obligatoriu următoarele elemnete de identitate vizuală:

- Logo-ul Uniunii Europene cu textul ”Finanțat de Uniunea Europeană Next Generation EU”;

- Sigla Guvernului României;

- Logo-ul PNRR (siglă și slogan) – colțul din dreapta sus, obligatoriu ultima din rândul de sus.

Contractantul va ambala și eticheta produsele furnizate astfel încât să prevină orice daună sau detriorare în timpul trasportului acestora către destinația stabilită.

Contractantul va livra etichete auto-adezive pentru fiecare produs cu valoarea unitară > 2.500 lei.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să rezite, fără limitare, manipulară accidentale, expunerii la temperaturi extreme, condiții meteo nefavorabile din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutății ambalajului, furnizorul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzit.

Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul își asumă responsabilitatea totală și toate costurile (inclusiv taxele vamale și asigurarea bunurilor) pentru livrarea mărfii până la destinația indicată de autoritatea contractantă.

Livrarea se va face după intrarea în vigoare a contractului de achiziție, în baza ordinului de livrare emis de autoritatea contractantă, conform prevederilor contractuale.

Contractantul este responsabil pentru livrarea în termenul agreat al produselor și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens și nu va invoca nici un motiv de întârziere sau costuri suplimentare.

Ofertantul va include în propunerea tehnică graficul de livrare al produselor.

3.5.3 Operațiuni cu titlu accesoriu

3.5.3.1 Instalare, punere în funcțiune, testare

Contractantul va asambla produsele la locul indicat de Autoritatea Contractantă și va efectua orice altă configurație considerată necesară pentru a asigura funcționarea corectă a produselor. Montarea și testarea se vor realiza în termen de maxim 10 zile de la livrare la sediul autorității contractante.

Contractantul trebuie să monteze toate produsele în mod corespunzător, asigurând-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat montarea rămân curate. După livrarea și montarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora.

Ofertantul devenit Contractant trebuie să se asigure că deșeurile generate din activitate sunt gestionate responsabil în conformitate cu ierarhia deșeurilor, sprijinind tranziția către o economie circulară, asigurând în același timp respectarea tuturor reglementărilor relevante privind deșeurile, așa cum sunt acestea aplicabile la nivel European și național.

După montare, Contractantul, în prezenta reprezentanților Autorității Contractante, va efectua testarea produsului. Testarea produsului va avea în vedere următoarele elemente:

- testarea va avea loc în condiții de utilizare „reala”;

- funcționalități care trebuie testate – se vor testa dotările pentru a se demonstra funcționalitatea solicitată;

- criterii de succes/eșec ale testelor;

- calendar/interval de testare – prima saptamana de la livrare și montare.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametri agreați. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

3.5.3.2 Instruirea personalului pentru utilizare

Nu este cazul.

3.5.3.3 Mentenanța în perioada de garanție

Nu este cazul.

3.5.3.4 Suport tehnic

Nu este cazul.

3.5.3.5 Piese de schimb și materiale consumabile pentru activitățile din programul de mentenanță

Nu este cazul.

3.5.4 Mediul in care este operat produsul

Mediul în care se va utiliza/opera produsul

- intensitatea de utilizare: zilnică
- gradul de încărcare: încărcare/solicitare normală
- dependența de alte echipamente: independent

3.5.5 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Beneficiarii finali se vor asigura că spațiile ce urmează a fi dotate vor fi disponibile la data efectuării livrării și pe deplin funcționale pentru derularea activităților.

3.6 Atribuțiile și responsabilitățile Părților

3.6.1 Obligațiile principale ale Autorității Contractante

Autoritatea Contractantă va asigura accesul Contractantului la spații pentru montarea dotărilor ce fac obiectul contractului.

Autoritatea Contractantă va colabora, atât cât este posibil, cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

Autoritatea Contractantă va sesiza contractantul asupra oricărui defect al produsului în perioada de garanție.

Autoritatea Contractantă va recepționa produsele furnizate și va certifica conformitatea cu specificațiile din caietul de sarcini astfel cum este prevăzut în Caietul sarcini.

Autoritatea contractanta are obligația de a efectua plata către contractant în baza facturii, a celorlalte documente însoțitoare și a documentelor emise de autoritatea contractantă pentru recepție.

Să aplice prevederile Instrucţiunii nr. 6/30.08.2022 emisă de MIPE, referitoare la colectarea şi accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor din cadrul PNRR.

3.6.2 Obligațiile principale ale Contractantului

Contractantul va furniza Produsele și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost adjudecat contractul.

Contractantul va furniza produsele cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare. Produsele vor fi însoțite de documentele prevăzute de legislația în vigoare.

Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

Contractantul este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului.

Se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

Va asigura în perioada de garanție remedierea oricărui defect al produsului, astfel încât acesta să funcționeze la prametrii indicați de producător.

Să aplice prevederile Instrucţiunii nr. 6 revizia 2 din data de 07.06.2023 emisă de MIPE (Ministerul Investițiilor si Proiectelor Europene, referitoare la colectarea şi accesul la datele privind beneficiarii reali ai destinatarilor fondurilor din cadrul PNRR.

4 Documentații ce trebuie furnizate Autorității/entității contractante în legătură cu produsul

Documentațiile ce trebuie furnizate Autorității Contractante de către Contractant sunt:

- documentele de calitate și conformitate a dotărilor, pentru fiecare dotare în parte;

- certificatul de garanție;

- avizul de expediție a produsului (de însoțire a mărfii), dacă este cazul.;

- operatorul economic va depune la ofertare o declarație privind respectarea principiului ”Do No Significant Harm” (DNSH).

Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces verbal semnat de Contractant și Autoritatea contractanta. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

a. Recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată de Autoritatea contractanta;
b. Recepția calitativă se va realiza după instalaree, punere în funcțiune și testare a produselor și, după caz, toate defectele au fost remediate.

Procesul-verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

a) admiterea recepției cu sau fără obiecții;

b) suspendarea recepției;

c) respingerea recepției (dacă se constată vici care nu pot fi remediate și care, prin natura lor împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale);

Comisia de recepție recomandă suspendarea recepției când:

i. se constată exsistența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;

ii. se constată exsistența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;

iii. se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertise tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;

iv. contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documnetele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, acesta încheie un process verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea contractantă comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia.

Termenul de remediere nu poate depăși 20 de zile de la data încheierii procesului verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază asptectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stability, comisia de recepție va decide respingerea recepției.

Produsele vor fi livrate la sediul unităților de învățământ, conform Anexei 2. Recepția cantitativă și calitativă se va face la sediul unităților de învățământ, în conformitate cu reglementările legale în vigoare privind recepția produselor și va consta în:

- Verificarea cantitativă a produselor conform ordinului de livrare emis;
- Verificarea concordanței dintre documentele care atestă calitatea produselor și calitatea efectivă a produselor.

Produsele se consider livrate când toate activitățile din cadrul contractului au fost realizate și acceptate de Autoritatea contractantă prin semnarea proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă.

5 Modalități si condiții de plată

Contractantul va emite factura după livrarea integral a produselor.

Factura va fi emisă de Contractant, transmisă către Autoritatea Contractantă în format de hârtie și prin sistemul national RO e-Factura și înregistrată în evidențele UAT Budești, după confirmarea corectitudinii acesteia.

Procesul-verbal de recepție va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

a) documentele de calitate și conformitate a dotărilor, pentru fiecare dotare în parte;

b) certificatul de garanție;

c) avizul de expediție a produsului (de însoțire a mărfii), dacă este cazul;

d) procesul verbal de predare-primire;

Termenul de plată pentru produsele livrate este stabilit avându-se în vedere mecanismul cererilor de transfer de fonduri aferente PNRR, conform OUG nr. 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și rezilineță, precum și pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesare României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, cu modificările și completările ulterioare, și contractului de finanțare, avandu-se în vedere riscul întârzierii transferului sumelor necesare plății facturilor de la coordonatorii de reforme.

Plata în favoarea Contractantului se va efectua în termen de 5 zile de la încasarea cererilor de transfer aferente fondurilor din PNRR.

6 Aplicarea principiului ”Do No Significant Harm” (DNSH)

Luând în considerare faptul că finanțarea proiectului este asigurată prin intermediul Planului Național de Redresare și Reziliență (PNRR), operatorul economic va lua în considerare obligația respectării principiului ”Do No Significant Harm” (DNSH) pe toată durata de implementare a contractului de la producer/livrare materiale, perioada de garanție și post-garanție, asigurarea condițiilor mentenanță și recepție pe toată durata de viață a echipamentului și reciclarea acestuia după casare. Astfel, operatorul economic are obligația de a trata corespunzător și în concordonață cu obiectivele de mediu, modalitățile și sarcinile pentru execuția contractului în totalitatea acestuia.
Ofertantul va prezenta o metodologie care să descrie modalitatea îndeplinirii criteriului DNSH în executarea contractului, atât din punct de vedere al produselor livrate dar și din punct de Vedere al livrării, al colectării ambalajelor rezultate din livrare, precum și gestinarea echipamentelor la sfârșitul ciclului normal de utilizare.
Pentru clarificarea tuturor aspectelor prinvind respectarea principiului DNSH, operatorul economic va consulta Ghidul beneficiarului privind regulile și condițiile aplicabile finanțării din fonduri europene aferente Planului Național de Redresare și Reziliență în cadrul apelurilor de proiecte C15: Educație/Reformă 4. Crearea unei rute prfesionale complete pentru învățământul tehnic superior, Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP), Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ professional și tehnic, Reforma 5. Adoptarea cadrului legislative pentru digitalizarea educației, Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru initățile de învățământ, Reforma 6. Actualizarea cadrului legislative pentru a asigura standard ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar, Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare. De asemenea se va avea în Vedere Comunicare a Comisiei 2021/C 58/01 – Orientări tehnice prinvind aplicarea

principiului de a nu prejudicial în mod semnificativ în temeiul Regulamentului privind Mecanisumul de Redresare și Reziliență, Criteriile UE GPP (Green Public Procurement), Regulamentul UE 2020/852, precum și orice alte prevederi referitoare la principiul DNSH.
Ofertantul va prezenta în faza de ofertare, pentru fiecare produs propus, pe lângă documentația tehnică, și un Raport de conformitate DNSH, întocmit de către un auditor independent prin care să certifice că produsul ofertat este conform cu normele DNSH și reglementărilor APV (achiziții publice verzi). Auditorul va atașa în mod obligatoriu la raport, certificările acestuia în domeniul auditului de mediu.

7 Durata contractului

Durata estimată a contractului este de **30 de zile calendaristice** și va începe de la data intrării în vigoare a contractului și se finalizează, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților.

Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

8 Cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectiva;
iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțata;
iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minima de încadrare în munca;
vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de munca și profesie);
vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul sau de la Montreal privind substanțele care epuizeaza stratul de ozon;
x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenți (Convenția de la Stockholm privind POP);
xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (Convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Actele normative și standardele indicate mai sus sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:
- ordinul 1068/1652/2018 pentru aprobarea Ghidului de achiziții publice verzi .
Actele normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului:

a. Legea protecției muncii nr. 319/2006;
b. Hotărârea de Guvern nr. 238/2002;
c. Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006;
d. Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
e. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016;
f. Legea nr. 101/2016.

De asemenea, se vor respecta prevederile ghidului solicitantului pentru apelul ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe” prin PNRR/Pilonul VI. Politici pentru noua generație/Componenta C15: Educație.

9 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului, dacă este cazul

Conform prevederilor contractului de finanțare aferent proiectului ”Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”, UAT Budești **are obligația de a transmite UEFISCDI – Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării**, în calitate de agenție de implementare a proiectelor, în numele și pentru Ministerul Educației, dosarele de achiziție publică, **înaintea semnării** contractelor aferente procedurilor de achiziție, în vederea efectuării verificării acestora, conform instrucțiunilor specifice de lucru.

Astfel, semnarea contractului de furnizare e condiționată de avizul UEFISCDI pe dosarul de achiziție publică.

Livrarea produselor se va face direct de către contractant. Contractantul îşi va lua toate măsurile astfel încât produsele ce fac obiectul contractului să fie transportate, descărcate şi livrate de acesta la locaţia indicată în prezentul caiet de sarcini.

Se vor preciza obligatoriu următoarele:

- persoane împuternicite să semneze contractul;

- persoanele care se vor ocupa de derularea contractului.

În cazul în care se vor constata neconcordanţe între produsele facturate sau contractate şi cele existente în fapt la momentul livrării, autoritatea contractantă va notifica contractantul, urmând ca acesta să ia măsuri de remediere a lipsurilor sau neconformităţilor constatate.

Orice comunicare între părţi, referitoare la îndeplinirea prezentului caiet de sarcini/contract, va fi transmisă în scris, prin mijloace electronice de comunicare.

Orice document scris va fi înregistrat atât în momentul transmiterii cât şi în momentul primirii.

Comunicările între părţi se pot face şi prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiţia confirmării în scris a primirii comunicării.

10 Modul de întocmire a Propunerii tehnice

Propunerea tehnică va fi elaborată în conformitate cu specificațiile tehnice și cerințele prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Ofertantul are obligația de a elabora propunerea tehnică cu asumarea respectării/îndeplinirii tuturor cerințelor și specificațiilor tehnice definite în prezentul caiet de sarcini și a reglementărilor tehnice în materie.

Ofertantul are obligația să prezinte informațiile din propunerea tehnică astfel încât acestea să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu toate elementele definite în prezentul caiet de sarcini. În acest sens, propunerea tehnică va conține un comentariu al prevederilor conținute în prezentul caiet de sarcini, prin care să se demonstreze/probeze corespondența/conformitatea propunerii tehnice cu toate elementele definite.

În scopul demonstrării acestor corespondențe pentru produsele oferite, ofertantul va respecta prevederile Legii nr. 98/2016.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanții având obligația de a proba conformitatea ofertei cu cerințele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii aspura modului de îndeplinire a contractului și de rezolvare a eventualelor dificultăți legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conținutul propunerii tehnice mai sus menționat.

Nu se acceptă formulări/răspunsuri de genul ”produsul ofertat îndeplinește/va face/va îndeplini” sau ”produsul este/va fi confom” cu cerințele fără a demonstra acest lucru clar și fără echivoc apelând la mijloacele enumerate anterior.

Toate echipamnetele trebuie să fie noi și neutilizate.

Ofertarea unei perioade de garanții mai mică decât cea cerută în caietul de sarcini, va determina declararea ofertei ca fiind neconformă.

Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire și indică, motivat în cuprinsul acesteia care informații din propunerea tehnică sunt confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile.

Informațiile indicate de operatorii economici din propunerea tehnică ca fiind confidențiale trebuie să fie însoțite de dovada care le conferă caracterul de confidențialitate, dovadă ce devine anexă la ofertă, în caz contrar nefiind aplicabile prevederile art. 57 alin. (1) din Legea nr, 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Ofertele se vor depune pentru <u>toate produsele si pentru cantitatile de produse</u> solicitate. Nu se acceptă oferte parţiale. Nu se acceptă oferte alternative.

Orice referire în documentele achiziţiei care indica o anumita origine, sursă, producţie, producator, un procedeu special, un standard, un normativ, o marca de fabrica sau de comerţ, un brevet de invenţie, o licenţă de fabricaţie, etc. sunt mentionate doar cu scopul de a identifica cu uşurinţa tipurile de produs ca şi concept şi nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse/servicii sau lucrări. Aceste specificaţii vor fi considerate ca având menţiunea de „sau echivalent", iar ofertantul are obligaţia de a demonstra echivalenţa produselor/serviciilor/lucrărilor ofertate cu cele solicitate, dacă este cazul.

11 Anexe

Anexa 1 : Locații de livrare, tipuri de produse și cantitatea acestora;
Anexa 2: Caracterisitici tehnice ale produselor/echipamentelor.

Ileana MIHALI- Manager proiect

Maria NĂNEȘTEAN- Asistent manager de proiect

Petru BERINDE- Responsabil financiar

Anca MICHNEA - Responsabil achiziții publice

Anexa 1 : Locații de livrare, tipuri de produse și cantitatea acestora

Nr. Crt.	Denumire produs	Unitate de masură	Cantitatea	Adresă unitate de învățământ
1.	Cercuri antrenament	Buc	60	Școala Gimnazilă ”Budești”, sat Budești, comuna Budești, nr. 817, județul Maramureș, cod poștal 437070, România
2.	Capră gimnastică	Buc	1	
3.	Bancă abdomene cu corzi elastice	Buc	20	
4.	Set fileu multisport: tenis, volei, badminton	Set	4	
5.	Saltea pentru fitness	Buc	30	
6.	Trambulină antrenament semielastică	Buc	2	
7.	Ladă gimnastică suedeză 5 piese	Buc	1	
8.	Bancă gimnastică lemn, 2 m	Buc	5	
9.	Bare paralele pentru flotari	Buc	10	
10.	Porți fotbal	Buc	2	
11.	Set motricitate plastic, 30 de piese	Set	2	

12.	Obstacole, 6 piese	Set	3	
13.	Masă tenis	Buc	2	
14.	Maiou departajare	Buc	30	
15.	Bandă de alergare electrică	Buc	5	
16.	Joc de remi	Buc	5	
17.	Joc de șah și table	Buc	5	
18.	Bandă de mers	Buc	5	
19.	Echpament joc fotbal și handbal	Buc	20	

Anexa 2: Caracterisitici tehnice ale produselor/echipamentelor

Nr. crt.	Denumire	Specificații tehnice MATERIALE SI ECHIPAMENTE DIDACTICE – Dotarea sălii de sport
1.	Cercuri antrenament	- 60 cercuri diferite mărimi; - dimensiuni între 50 – 100 cm; - material: PVC; - profil rotund.
2.	Capră gimnastică	- reglabilă pe înălțime între 100-140 cm; - acoperită cu husă din material sintetic, ultra rezistent și lavabil; - prevăzută cu roți pentru transport; - picioare metalice prevăzute cu material antiderapant.
3.	Bancă abdomene cu corzi elastice	- prevăzută cu sistem de pliere; - dimensiuni minime L: 123 cm x 133,5 cm, H: 57,5 cm; - corzi elastice pentru exerciții de întindere; - greutate utilizator, minim 100 kg.
4.	Set fileu multisport: tenis, volei, badminton	- set multisport mobil, pliabil; - sistem propriu de fixare; - lățime 6 m; - înălțime fileu 90 / 155 cm; - material stâlpi: oțel; - material fileu: polietilena.
5.	Saltea pentru fitness	- dimensiuni minime: 180 x 60 cm; - grosime: minim 1 cm; - material care nu absoarbe umezeala, antiderapant.
6.	Trambulină antrenament semielastică	- material din lemn stratificat; - acoperită la nivelul suprafeței de sărit cu mochetă antiderapantă; - dimensiuni minime: 100 x 50 cm.
7.	Ladă gimnastică suedeză 5 piese	- ladă gimnastică trapezoidală, confecționată din lemn; - formată din minim 5 module independente;

		- modulul superior capitonat cu spumă poliuretanică/burete de densitate mare și îmbăcat în material rezistent și lavabil; - dimensiuni minim: L: 118 cm x l: 80 cm x h: 105 cm
8.	Bancă gimnastică lemn, 2 m	- blatul, bârna și picioarele din lemn, vopsite cu lac ecologic; - partea de susținere echipată cu material pentru protejarea pardoselii; - dimensiune L: 2 m; - grosimea blatului aproximativ 40 mm.
9.	Bare paralele pentru flotari	- prevăzute cu elemente antiderapante; - material: oțel + PP de înaltă calitate.
10.	Porți fotbal	- dimensiuni minime L: 90 cm, H: 70 cm; - barele confecționate din metal; - diametrul barei minim 38 mm; - plasa aferentă porții inclusă în dotare.
11.	Set motricitate plastic, 30 de piese	- kit de abilități motorii pentru a crea trasee cu obstacole de diferite grade de dificultate; - va conține minim 30 de piese.
12.	Obstacole, 6 piese	- setul va conține minim 6 obstacole cu înălțimea de 15 cm; 12 copete cu înălțimea de 5 cm și o scăriță antrenament / agilitate cu lungimea de 4 m.
13.	Masă tenis	- structură metalică care garantează un grad mare de stabilitate; - suprafață mesei din PAL de minim 18 mm; - dimensiune masă deschisă L: 2740 x l: 1525 x h: 760 mm; - masa prevăzută cu picioare, sistem de frânare ce permite blocarea roților; - pliabilă, cu mecanism de închidere, ușor de manipulat; - fileu cu suport inclus.
14.	Maiou departajare	- realizat din material polyester foarte rezistent; - mărimi: S, M; - culori: 15 bucăți albastre, 15 bucăți galbene.
15.	Bandă de alergare electrică	- reglare automată a vitezei; - înregistrare performanță din timpul antrenamentului; - greutate utilizator, minim 100 kg; - înclinare: minim 3 nivele;

		- funcții calculator: timp, viteză, distanță, calorii, puls; - prevăzut cu funcție de siguranță ce permite oprirea imediată a echipamentului; - sistem de pliere.
16.	Joc de remi	- set compus din cutie de lemn, piese de joc cu reziestență mare la uzură, table de joc din lemn cu suporți incluși.
17.	Joc de șah și table	- set compus din cutie de lemn lăcuit, piese din lemn lăcuit; - dimensiune cutie deschisă minim: 38 x 38 cm; - setul include piese pentru jocul de șah cât și pentru jocul de table, minim: 32 piese șah alb/negru, 30 puluri alb/negru, 2 zaruri.
18.	Bandă de mers	- fără motor, mecanică; - greutate utilizator, minim 100 kg; - funcții calculator: timp, viteză, distanță, calorii; - sistem de pliere; - roți transport pentru a fi ușor de transportat; - dimensiune suprafață alergare(covor rulant) minim: 100 x 35 cm.
19.	Echpament joc fotbal și handbal	- format din minim 2 piese (tricou + șort); - 10 bucăți albastru, galben; - 10 bucăți albastru, roșu; - material elastic, uscare rapidă, favorizând eliminarea transpirației; - unisex; - mărimi: S, M.

Garanție
Garanția produselor va fi de minim 2 ani de zile din momentul recepționării de către beneficiar a produselor;

Cerințe pentru asigurarea calității
Furnizorul va pune la dispoziția beneficiarului o declarație de conformitate privind îndeplinirea de către produs a cerințelor de performanță, de siguranță în exploatare și de protecție a mediului stipulate în prezenta specificație tehnică și în toate standardele și normele aplicabile.

Cerințe pentru protecția mediului

Ofertantul va prezenta pentru fiecare produs, pe lângă documentația tehnică și un Raport de conformitate DNSH, întocmit de către un auditor independent prin care să certifice că produsul ofertat este conform cu normele DNSH și reglementările APV (achiziții publice verzi). Auditorul va atașa în mod obligatoriu la raport, certificările acestuia în domeniul auditului de mediu.

Alte cerințe specifice produselor
Produsele ofertate trebuie să fie noi.
Furnizorul se obligă să livreze, să instaleze și să pună în funcțiune echipamnetele la sediul școlii din comuna Budești, județul Maramureș. (vezi anexa 1).
Furnizorul va livra produsele în termn de 30 zile.

12 Secțiunea formulare

Model scrisoare de înaintare

SCRISOARE DE ÎNAINTARE A OFERTEI

Către U.A.T. Budeşti, Str. Principală, nr. 816, judeţul Maramureş, cod poştal 437070, România

*Ca urmare a anunţului de participare publicat în SEAP nr ..... din .....**.....** (ziua/luna/anul),*
pentru atribuirea ***Contractului de furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”****, noi ..... (denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat urmatoarele documente:*

.....
.....
.....

2. Persoana de contact:
Nume
Adresă
Telefon
Fax
E-mail

Data completării
Operator economic, (semnătura autorizata)

OFERTANTUL

_____

(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

*Denumirea/numele:*_____

*Codul fiscal:*_____

*Adresa sediului central:*_____

_____

*Telefon:*_____ *Fax:*_____*E-mail:*_____

*C.U.I.*_____

*Număr de înregistrare la Registrul Comerțului*_____

Cont Trezorerie _____

Administrator _____

OFERTANT

_____

(semnatura autorizata)

LS

Ofertant
.....
(denumirea)

Formular 1

D E C L A R A Ţ I E

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din achiziţia publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la **art. 164** din **Legea 98/2016**, **privind achiziţiile publice**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanţe judecătoreşti, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracţiuni:

a) constituirea unui grup infracţional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracţiuni de corupţie, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, şi infracţiuni asimilate infracţiunilor de corupţie prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea şi sancţionarea faptelor de corupţie, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracţiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18^1 -18^5 din Legea nr. 78/2000, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 şi art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea şi combaterea terorismului, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea şi sancţionarea spălării banilor, precum şi pentru instituirea unor măsuri de prevenire şi combatere a finanţării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanţarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul şi exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările şi completările ulterioare, sau de dispoziţiile corespunzătoare ale legislaţiei penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenţia privind protejarea intereselor financiare ale Comunităţilor Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării …….

Ofertant,.....
(semnătură autorizată)

Nota: se solicita atat ofertantului asociat, subcontractantului cat si tertului sustinator

Formular 2

Ofertant
.....
(denumirea)

D E C L A R A Ţ I E

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic*) în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, declar pe propria răspundere, sub sancţiunea excluderii din achiziţia publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la **art.165** din **Legea nr. 98/2016** privind achizițiile publice, respectiv:

a) mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în ţara în care sunt stabilit pana la data solicitată;

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice institutie, societate comerciala, banca, alte personae juridice sa furnizeze informatii reprezentantilor autorizati ai autoritatii contractante, cu privire la orice aspect tehnic si financiar in legatura cu activitatea noastra.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării …….

Ofertant,.....
(semnătură autorizată)

Nota: -Autoritatea contractantă va exclude din achizitia publica orice operator economic despre care are cunoştinţă că şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru a fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv şi obligatoriu în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înfiinţat.

-Autoritatea contractantă va exclude din achizitia publica un operator economic în cazul în care poate demonstra prin orice mijloace adecvate că respectivul operator economic şi-a încălcat obligaţiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuţiilor la bugetul general consolidat.

Ofertant Formular 3

.....
(denumirea)

D E C L A R A Ţ I E

Subsemnatul, ... reprezentant împuternicit al ..... *(denumirea operatorului economic)*, în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terţ susţinător al candidatului/ofertantului, la achizitia directa pentru atribuirea contractului de achiziţie publică având ca obiect : furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”, codul CPV 37400000-2 Articole si echipament de sport (Rev.2), la data de ..... (zi/luna/an), organizată de U.A.T. Budești, județul Maramureș, declar pe propria răspundere sub sancţiunea excluderii din achiziţia publică şi sub sancţiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situaţia prevăzută la **art. 167** din **Legea nr.98/2016** privind achizițiile publice.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Data completării …….

Ofertant,.....
(semnătură autorizată)

Formular 4

Acord de asociere

Nr..... din .....

CAPITOLUL I -PARTILE ACORDULUI

Art. 1 Prezentul acord se încheie între :

S.C....., cu sediul în ....., str. ..... nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comertului din ..... sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont bancar in care se vor efectua platile de catre Beneficiar ....., deschis la ....., adresa banca: ....., reprezentata de ..... având functia de..... , în calitate de asociat - **LIDER DE ASOCIERE**

si

S.C....., cu sediul în ....., str. ....., Nr....., telefon ....., fax ....., înmatriculata la Registrul Comertului din ....., sub nr. ....., cod unic de înregistrare ....., cont ....., deschis la ....., reprezentata de ....., având functia de ..... , în calitate de **ASOCIAT**

CAPITOLUL II - OBIECTUL ACORDULUI

Art. 2.1 Partile convin infiintarea unei Asocieri compusa din:

- *(i -lider de asociere)*.....;
- *(ii - Asociat 1)* .....;
- *(iii - Asociat n),*

avand ca scop:

a) participarea la procedura de achiziţie publică organizată de U.A.T. Budești, jud. Maramureș pentru atribuirea contractului : ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”.***

b) derularea/implementarea în comun a contractului de achiziţie publică *în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câştigătoare,* cu respectarea prevederilor prezentului Acord de Asociere.

Art. 2.2 Asocierea va incheia Contractul cu Beneficiarul, in vederea indeplinirii obligatiilor contractuale conform prevederilor Documentatiei de Atribuire, in baza ofertei depuse de Asociere si declarate castigatoare urmare transmiterii de catre U.A.T. Budești, jud. Maramureș a comunicarii rezultatului procedurii.

Art. 2.3. Asocierea nu are personalitate juridica si nu va putea fi tratata ca o entitate de sine statatoare, neavand calitate de subiect de drept distinct *(Art. 1951 Cod Civil).*

Art. 2.4. Activitatea desfasurata in cadrul Asocierii se realizeaza pe baza principiului independentei comerciale si juridice a fiecarei Parti si pe cel al sprijinului reciproc privind obligatiile contractuale asumate in vederea realizarii scopului Asocierii.

CAPITOLUL III - TERMENUL DE VALABILITATE AL ACORDULUI

Art. 3. Prezentul acord ramâne în vigoare pâna la expirarea duratei de valabilitate a contractului semnat cu U.A.T. Budești, jud. Maramureș respectiv pâna la stingerea tuturor datoriilor legate de acesta si indeplinirea tuturor obligatiilor asumate de Asociere fata de Beneficiar.

CAPITOLUL IV - OBLIGATIILE PARTILOR.

Art. 4.1. Partile convin ca Liderul de asociere este ..... .
Contractul atribuit va fi semnat cu Beneficiarul de catre Liderul de Asociere, acesta fiind desemnat ca reprezentant autorizat sa primeasca instructiunile contractuale pentru si in numele tuturor membrilor Asocierii, de la Beneficiar, sa poarte intreaga corespondenta cu Beneficiarul si, totodata, va detine puterea de reprezentare a Asocierii in relatia cu Beneficiarul.

Art. 4.2. Se împuterniceşte ....., având calitatea de Lider al asocierii, pentru întocmirea ofertei comune şi depunerea acesteia în numele şi pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

Art. 4.3. Partile vor raspunde individual si solidar in fata Beneficiarului in ceea ce priveste toate responsabilitatile si obligatiile decurgand din sau in legatura cu Contractul.

Art. 4.4. Fiecare Parte va garanta, va apara si va despagubi cealalta Parte pentru toate daunele previzibile sau imprevizibile, care ar putea rezulta din sau in legatura cu incalcarea obligatiilor asumate prin Contract, de catre Partea culpabila.

Art. 4.5. In situatia in care Beneficiarul sufera un prejudiciu in implementarea / derularea contractului "....." se va indrepta impotriva oricarui membru al prezentei asocieri, pentru a obtine recuperarea prejudiciului suferit, indiferent daca respectivul prejudiciu a fost cauzat prin actiunea/omisiunea unui alt membru al asocierii.

CAPITOLUL V - INCETAREA ACORDULUI DE ASOCIERE

Art. 5. Incetarea Acordului de Asociere poate avea loc in urmatoarele cazuri:
a) neincheierea, din orice motiv, a Contractului intre Asociere si Beneficiar;
b) la indeplinirea in integralitate a obiectului contractului
c) la incetarea de plin drept a Contractului incheiat intre Asociere si Beneficiar, in conformitate cu prevederile Contractului.

CAPITOLUL VI - ALTE CLAUZE

Art. 6.1. Membrii asocierii convin ca asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, sa fie desemnat titular de cont, in vederea efectuarii operatiunilor financiar contabile, respectiv emiterea si incasarea facturilor aferente Contractului: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***.

Datele de identificare sunt urmatoarele:

Numele titularului de cont:
Adresa:
Numar TVA:
Reprezentant Legal:
Telefon/fax/e-mail:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Numar cont bancar:
IBAN:

*Asociatul ..... - in calitate de Lider al Asocierii, va emite si incasa facturile aferente Contractului prin intermediul sucursalei sale din Romania, aceasta avand urmatoarele date de identificare:

Denumire:
Sediul Social:
Cod Unic de Inregistrare:
Numar de ordine in Registrul Comertului:
Cont Bancar:
Denumire Banca:
Adresa Banca:
Reprezentant Legal:

Nota: * *se va completa in cazul in care asociatul desemnat pentru emiterea si incasarea facturilor este persoana juridica nerezidenta in Romania*."

Art. 6.2. In caz de atribuire, asociaţii au convenit urmatoarele cote de participare in cadrul asocierii:
…..... % (*in litere*), activități prestate
…..... % (*in litere*), activități prestate

Art. 6.3. Asociaţii convin sa se sustina ori de câte ori va fi nevoie pe tot parcursul realizării contractului, acordându-si sprijin de natura tehnica, manageriala sau/si logistica ori de câte ori situatia o cere.

Art. 6.4. Nici una dintre Parti nu va fi indreptatita sa vanda, cesioneze sau in orice alta modalitate sa greveze sau sa transmită cota sa sau parte din aceasta altfel decat prin efectul legii şi prin obţinerea consimtamantului scris prealabil atât al celorlalte Parti cat şi al Beneficiarului.

Art. 6.5. Prezentul acord se completează în ceea ce priveşte termenele şi condiţiile de furnizare a produselor, cu prevederile contractului ce se va încheia între …..... (liderul de asociere) şi Beneficiar.

Art. 6.6. (1) Prezentul Acord de Asociere impreuna cu toate aspectele si toate efectele ce decurg din, sau in legatura cu acestea,vor fi guvernate de legea romana.

(2) Litigiile izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii, sunt supuse instantelor de drept comun.

(3) Solutionarea litigiilor izvorate din sau in legatura cu Acordul de Asociere, intre membrii Asocierii si Beneficiar, se va realiza de catre instanta judecatoreasca de contencios administrativ şi fiscal romana, conform Acordului Contractual.

Art. 6.7. Prezentul Acord de Asociere va fi redactat in limba romana.

Prezentul Acord de Asociere s-a încheiat astăzi …..... în …..... exemplare.

LIDER ASOCIAT
(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume
.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT 1
(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume
.....
(semnatura si stampila)

ASOCIAT n
(reprezentant legal/imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii)

Nume si prenume
.....
(semnatura si stampila)

Nota 1: *Prezentul Acord de Asociere conţine clauzele obligatorii, partile putând adăuga şi alte clauze.*
Nota 2: *Lipsa semnaturii reprezentantului legal sau reprezentantului imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii conduce automat la nulitatea Acordului de Asociere.*
Nota 3: *In prezentul Acord de Asociere, notiunea de reprezentant imputernicit conform actelor statutare/constitutive ale societatii este diferita de notiunea de reprezentant imputernicit sa semneze oferta, inclusiv orice alte documente aferente acesteia, asa cum este acesta desemnat prin Formularul "Imputernicire", din cadrul Documentatiei de atribuire.*

Formular 5

ACORD DE
SUBCONTRACTARE
nr…...../ .....

Art. 1 Părţile acordului :
_____, reprezentată prin..... , în calitate de contractor
(denumire operator economic, sediu, telefon)
Şi
_____reprezentată prin..... , în calitate de subcontractant
(denumire operator economic, sediu, telefon)

Art. 2. Obiectul acordului:
Părţile au convenit ca în cazul desemnării ofertei ca fiind câştigătoare la procedura de achiziţie publică organizată de U.A.T. Budești, jud. Maramureș să desfăşoare următoarele activităţi ce se vor subcontracta.

Art.3. Valoarea estimată a părților ce se vor furniza de subcontractantul _____ este de _____ lei, reprezentând % din valoarea totală a ofertelor.

Art.4. Durata de furnizare a _____ (produselor) este de _____ luni.

Art. 5. Alte dispoziţii:
încetarea acordului de subcontractare
Acordul îşi încetează activitatea ca urinare a următoarelor cauze:
a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
b) alte cauze prevăzute de lege.

Art. 6. Comunicări
Orice comunicare între părţi este valabil îndeplinită dacă se va face în scris şi va fi transmisă la adresa/adresele....., prevăzute la art.l

Art.7. Subcontractantul se angajează faţă de contractant cu aceleaşi obligaţii şi responsabilităţi pe care contractantul le are faţă de investitor conform contractului_____ (denumire contract)

Art.8. Neînţelegerile dintre părţi se vor rezolva pe cale amiabilă. Dacă acest lucru nu este posibil, litigiile se vor soluţiona pe cale legală.

Prezentul acord s-a încheiat în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

Operator economic (denumirea/numele)

Formular 6

Împuternicire

Subscrisa .....*(nume/denumire),* cu sediul în.....*(adresa operatorului economic),* înmatriculata la Registrul Comerţului sub nr...., CIF ..... , atribut fiscal .....,reprezentată prin ..... , în calitate de ..... , împuternicim prin prezenta pe Dl/Dna..... , domiciliat în ....., identificat cu B.I./C.I. seria..... , nr....., CNP..... , eliberat de ....., la data de....., având funcţia de ..... , să ne reprezinte la procedura de atribuire ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”,*** organizată de U.A.T. Budești, jud. Maramureș în scopul atribuirii contractului.

In îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi şi obligaţii:
1. Să semneze toate actele şi documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la prezenta procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură şi să semneze toate documentele rezultate pe parcursul şi/sau în urma desfăşurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfăşurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestaţiile cu privire la procedură.
Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele şi faptele ce decurg din participarea la procedură.
înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii şi sunt de acord cu orice decizie a Autorităţii Contractante referitoare la excluderea din procedura pentru atribuirea contractelor de achiziţie publica.

Denumirea mandantului

reprezentată legal prin (Nume, prenume, funcţie)

(Specimenul de semnătura al persoanei împuternicite) *(Semnătura autorizată şi stampila)*

Notă: împuternicirea va fi însoţita de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, paşaport).

(denumirea/numele)

Formular 7

Formularul de Propunere Tehnică

Titlul achiziției: **„Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”**

Furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport

Descriere și specificații tehnice produse

Nr. crt.	Denumire produs/ denumire comercială	Cantitate	Unitate de măsură	Specificații tehnice minime solicitate	Specificații tehnice minime oferite	Informații referitoare la producător

Propunerea tehnică va cuprinde:

MODALITATEA DE ÎNDEPLINIRE A CERINȚELOR DIN CAIETUL DE SARCINI

1. Propunerea tehnică trebuie să corespundă cerințelor din caietul de sarcini, în acest sens, ofertantul având obligația de a prezenta în propunerea tehnică toate caracteristicile solicitate, precum și de a-și asuma toate celelalte cerințe din caietul de sarcini.

2. Se va face dovada conformității produselor care urmează să fie furnizate cu cerințele prevăzute în caietul de sarcini.

Propunerea tehnică va conține:

- **denumirea produselor si caracteristicile tehnice pentru fiecare produs ofertat, astfel cum sunt identificate in specificațiile caietului de sarcini și Anexa la caietul de sarcini** prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu elementele respective. Produsele trebuie să corespundă cerințelor caietului de sarcini la data depunerii ofertelor. Nu se acceptă modificarea/completarea ulterioară atribuirii contractului a produselor ce constituie obiectul prezentului caiet de sarcini. Toate caracteristicile tehnice precizate sunt minimale, obligatorii şi eliminatorii.
- livrare în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităţilor şi a modalităţii efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului şi încadrarea în termenul de livrare specificat;
- ambalare şi etichetare, inclusiv preluarea şi eliminarea ambalajelor, în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea

activităţilor şi a modalităţii efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului;

- transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului în contextul responsabilităţilor şi cerinţelor incluse în Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităţilor şi a modalităţii efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

Atentie! Se va preciza exact ce se oferteaza, cu indicarea clara a paramentrilor ofertati, (nu de genul minim sau maxim)

Notă: Nu se acceptă descrierea specificaţiilor din propunerea tehnică a ofertantului cu sintagme de genul "conform caietului de sarcini", ”ne însușim caietul de sarcini” ș.a.m.d., o astfel de modalitate de elaborare a propunerii tehnice urmând a conduce la declararea acesteia ca neconformă.

Propunerea tehnică nu trebuie să aibă caracter general.

Specificațiile tehnice ale produselor prevăzute în prezentul Caiet de sarcini sunt minimale și reprezintă condiție obligatorie, în cazul nerespectării acestora, ofertele vor fi declarate neconforme.

3. Documentatii furnizate autoritatii contractante

In aceasta sectiune ofertantul detaliaza care sunt documentele furnizate autoritatii contractante in legatura cu produsele avand in vedere minim conditiile solicitate in caietul de sarcini.

Ofertantul va trebui să însoțească propunerea tehnică cu documente justificative (manual de utilizare / fișe tehnice / orice alte documente echivalente), traduse în limba română și ștampilate conform cu originalul, astfel încât să se poată face corespondența între caracteristicile tehnice solicitate și oferta tehnică a fiecărui participant.

Autoritatea contractantă își rezervă dreptul ca pe parcursul evaluării să solicite participanților la procedură, clarificări în legătură cu documentele încărcate.

Nerespectarea ulterioară semnării contractului, a angajamentelor luate cu această ofertă de către ofertantul ce va fi declarat câștigător, va permite autorității contractante rezilierea contractului, cu reținerea garanției de bună execuție, dacă este cazul și emiterea unui document constatator negativ.

Specificațiile tehnice prevăzute în caietul de sarcini **constituie cerințe minime obligatorii.** Orice ofertă care va fi inferioară specificațiilor tehnice din caietul de sarcini va fi descalificată.

4. DECLARAȚIE CĂ PRODUSELE SUNT NOI ȘI NEUTILIZATE.

Toate produsele ofertate trebuie să fie noi și neutilizate. Se va prezenta în acest sens Formularul aferent din secțiunea Formulare.

5. DECLARAȚIA PRIVIND TERMENUL DE GARANȚIE ACORDAT PRODUSELOR - Formularul aferent din Sectiunea „Formulare” .

6. DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA TERMENUL DE LIVRARE AL PRODUSELOR OFERTATE - Formularul aferent din Sectiunea „Formulare

7. DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLATIEI DE MEDIU, ÎN DOMENIUL SOCIAL SI AL RELATIILOR DE MUNCA conform Formularului aferent din Sectiunea „Formulare” . În cazul unei asocieri, aceasta declaratie va fi prezentata în numele asocierii de catre asociatul desemnat lider. Prin Propunerea tehnică, Ofertantul, inclusiv Subcontractanții săi, se angajează să respecte reglementările legale în domeniul mediului, social și al relațiilor de muncă, ce se aplică la locul în care se livreaza produsele și care rezultă din legi, regulamente, decrete și decizii, atât la nivel național (România) cât și la nivelul Uniunii Europene

precum și din convențiile colective sau tratate, convenții și acorduri internaționale, cu condiția ca aceste norme precum și aplicarea acestora să fie în conformitate cu legislația Uniunii Europene.

8. DECLARATIE DE ACCEPTARE A CONDITIILOR CONTRACTUALE- Formularul aferent din Sectiunea „Formulare.

Daca un operator economic consideră că anumite clauze îi sunt în defavoare, va solicita, motivat, autorităţii contractante clarificări în perioada de depunere a ofertelor (inclusiv modificarea lor) astfel încât dacă aceste clauze vor fi amendate/modificate ele să fie aduse la cunoștința tuturor operatorilor economici interesaţi, înainte de data limită de depunere a ofertelor.

9. Declaratie privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential – Formularul aferent din Sectiunea Formulare. In conformitate cu art. 123 din H.G. nr. 395/2016, ofertantul va indica motivat in propunerea tehnica (prin completarea Formularului) care informatii sunt confidentiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuala.

10. Ofertantii vor prezenta, suplimentar fata de informatiile solicitate din prezentul formular, orice alte informatii relevante pentru demonstrarea conformitatii propunerii tehnice, asigurandu-se ca au fost tratate toate cerintele solicitate prin caietul de sarcini.

Nota: Ofertele care nu satisfac in mod corespunzator cerintele documentatiei tehnice si caracteristicile tehnice ale produselor ofertate vor fi declarate neconforme.

Ofertanţii au obligaţia de a indica sau marca documentele/informaţiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidenţiale, întrucât cuprind secrete tehnice şi/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce priveşte secretul comercial şi proprietatea intelectuală. Caracterul confidenţial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.

Cu excepţia eventualelor constrângeri de natură tehnică şi/sau legală, în cazul în care vor exista limitări, condiţionări sau restricţii impuse de ofertant în raport cu cerinţele caietului de sarcini, oferta va fi declarată ca fiind neconformă. Specificaţiile tehnice aferente caietului de sarcini reprezintă cerinţe minimale referitoare la nivelul calitativ, tehnic şi de performantă, scop în care soluţiile ofertate în cadrul propunerii tehnice pot face referire la atingerea unor niveluri superioare.

Nu se admite copierea în tot sau în parte a caietului de sarcini în cadrul propunerii tehnice, ofertanţii având obligaţia de a proba conformitatea ofertei cu cerinţele acestuia prin prezentarea propriei abordări/metodologii asupra modului de îndeplinire a contractului şi de rezolvare a eventualelor dificultăţi legate de îndeplinirea acestuia, prin raportare la conţinutul propunerii tehnice mai sus menţionat.

Specificaţiile tehnice care indica o anumita origine, sursa, producţie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comerţ, cu brevet de invenţie, o licenţa de fabricaţie, sunt menţionate doar pentru identificarea cu uşurinţă a tipului de produs si nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificaţii vor fi considerate cu menţiunea de „sau echivalent”.

Data completării: OFERTANT,

……

(denumire/nume)

(semnătură autorizată)

Formular 8

OPERATOR ECONOMIC
.....
(Denumirea/ numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către: U.A.T. Budești

Domnilor,

1. Examinând documentaţia de atribuire, subsemnaţii, reprezentanţi ai ofertantului ..... *(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim că, în conformitate cu prevederile şi cerinţele cuprinse în documentaţia mai sus menţionată, să furnizăm ..... *(denumirea produselor)* pentru suma de ..... *(suma în litere şi în cifre) (moneda ofertei)* la care se adaugă taxa pe valoarea adaugată în valoare de ..... *(suma în litere şi în cifre)*

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câştigătoare, să începem furnizarea produselor cât mai curând posibil după primirea ordinului de livrare în conformitate cu graficul de furnizare anexat în ..... luni/zile calendaristice.

(perioada în litere şi în cifre)

3. Ne angajăm să menţinem această ofertă valabilă pentru o durata de ..... zile *(durata în litere şi în cifre)*, respectiv până la data de ..... *(ziua/luna/anul)* şi ea va rămâne obligatorie pentru noi şi poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea şi semnarea contractului de achiziţie publică aceasta ofertă, împreuna cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câştigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

☐ nu depunem oferta alternativă.

6. Am înţeles şi consimţim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câştigătoare, să constituim garanţia de bună execuţie în conformitate cu prevederile din documentaţia de atribuire.

7. Înțelegem că Autoritatea Contractantă

a. nu este obligată să continue această procedură de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula procedura achizitie în orice moment ca urmare a întrunirii condițiilor stabilite la art. 212 și 213 din Legea nr. 98/2016.

b. nu este obligată să accepte Oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă Ofertă pe care o poate primi.

c.în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.

8. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial şi dreptul de proprietate intelectuală:

Nr. Crt.	Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară *[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr.]*
1.	.... *[introduceți informația]*
2.	.... *[introduceți informația]*

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:

Nr. Crt.	Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale
1.	.... *[prezentați motivul]*
2.	.... *[prezentați motivul]*

Data completării: ...../...../.....

.....,
în calitate de .....,
legal autorizat sa semnez oferta pentru şi în numele
.....
(Denumirea/ numele operator economic)

Anexa 1 la formularul de ofertă

Nr. Crt.	Denumire produs	U.M.	Cantitate totală	Preț unitar lei fără TVA	Preț total lei fără TVA	T.V.A. lei	Preț total lei cu TVA
1	Cercuri antrenament	Buc	60				
2	Capră gimnastică	Buc	1				
3	Bancă abdomene cu corzi elastice	Buc	20				
4	Set fileu multisport: tenis, volei, badminton	Set	4				
5	Saltea pentru fitness	Buc	30				
6	Trambulină antrenament semielastică	Buc	2				
7	Ladă gimnastică suedeză 5 piese	Buc	1				
8	Bancă gimnastică lemn, 2 m	Buc	5				
9	Bare paralele pentru flotari	Buc	10				
10	Porți fotbal	Buc	2				
11	Set motricitate plastic, 30 de piese	Set	2				
12	Obstacole, 6 piese	Set	3				
13	Masă tenis	Buc	2				
14	Maiou departajare	Buc	30				
15	Bandă de alergare electrică	Buc	5				
16	Joc de remi	Buc	5				
17	Joc de șah și table	Buc	5				
18	Bandă de mers	Buc	5				
19	Echpament joc fotbal și handbal	Buc	20				
Total:							

Formularul 9

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAŢIE PRIVIND RESPECTAREA LEGISLAŢIEI PRIVIND CONDIŢIILE DE MEDIU, SOCIAL ŞI CU PRIVIRE LA RELAŢIILE DE MUNCĂ PE TOATĂ DURATA DE ÎNDEPLINIRE A CONTRACTULUI

> Subsemnatul/a ..... *(nume / prenume,* reprezentant legal / împuternicit al ..... *(denumirea / numele şi sediu / adresa candidatului / ofertantului),* în calitate de ofertant la procedura de achiziție publică: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, cod CPV 37400000-2 Articole si echipament de sport (Rev.2), organizată de autoritatea contractantă U.A.T. Budești, jud. Maramureș, declar pe propria răspundere, că la elaborarea ofertei am ţinut cont de toate obligaţiile referitoare Ia obligaţiile relevante din domeniile mediului, social şi al relaţiilor de muncă pentru activităţile ce se vor desfăşura pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare, în conformitate cu prevederile Legii securităţii şi sănătăţii în muncă nr. 319/2006, Legea 265/2006 privind aprobarea OUG 195/2005 privind protecţia mediului şi ale celorlaltor reglementări aplicabile.

Data

Operator economic,.....
(semnătura autorizată şi ştampila)

Formular - Declaratie cuprinzand acceptarea clauzelor contractuale

Ofertant: _____
Adresa: _____
CUI: _____, Nr. Reg. Comertului:_____

DECLARAŢIE PRIVIND ACCEPTAREA CLAUZELOR CONTRACTUALE

Subsemnatul …….. (nume şi prenume în clar a persoanei autorizate), reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele şi sediul/adresa candidatului/ofertantului), în nume propriu şi în numele asocierii, declar că sunt de acord cu toate prevederile contractului publicat în cadrul prezentei proceduri de atribuire şi ne obligăm să respectăm toate obligaţiile menţionate în conţinutul acestuia.

Data: [ZZ.LL.AAAA]

(numele şi prenume)_____, (semnătura şi ştampila), în calitate de _____, legal autorizat să semnez oferta pentru şi în numele _____

Formular - Declaraţie privind conflictul de interese, neîncadrarea în situaţiile prevăzute la art. 60

Declaratie privind neincadrarea in prevederile art. 60, alin (1) din Legea nr. 98/2016

Denumirea Contractului: .....

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **in calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat/ tert sustinator/subcontractant** (*dupa caz*), la procedura pentru atribuirea contractului având ca obiect ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș” ,*** organizată de U.A.T. Budești, jud. Maramureș declar că **ofertantul unic/ofertantul asociat/ tertul sustinator/subcontractantul** (*dupa caz*) nu se afla in niciuna dintre urmatoarele situatii:

a) persoanele care deţin părţi sociale, părţi de interes, acţiuni din capitalul subscris al ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) ori persoanele care fac parte din consiliul de administraţie/organul de conducere sau de supervizare a ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) participa în procesul de verificare/evaluare a ofertelor.
b) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) are drept membri în cadrul consiliului de administraţie/organului de conducere sau de supervizare şi/sau are acţionari ori asociaţi semnificativi persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante;
c) ofertantului unic/ ofertantului asociat/ tertului sustinator/subcontractantului (dupa caz) a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soţ/soţie, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relaţii comerciale cu persoane cu funcţii de decizie în cadrul autorităţii contractante.

Persoanele cu funcţie de decizie din cadrul autorităţii contractante sunt următoarele:
Primar: Simion POP, Viceprimar: Vasile DUMA, Secretarul general comuna: Maria NĂNEȘTEAN, Cabinetul primarului: consilier: Gheorghe NEGREA, Compartiment Achizitii Publice: conilier princial: Anca MICHNEA, Compartiment Financiar - Contabil: consilier superior: Petru BERINDE, Compartiment Financiar - Contabil: inspector superior: Marie TOPORAN, Compartiment Agricol, Cadastru și Urbanism: referent superior: Maria CODREA, Compartiment Agricol, Cadastru și Urbanism: inspector superior: Gheorghe FAUR, Compartiment Asistenta socio – medicala comunitara si Resurse Umane: inspector superior: Marioara – Mihaela CAPOLNA.
Consilieri locali: Vasile DUMA,Vasile BERINDE, Gheorghe TOPORAN, Vasile TĂUT, Ion CICEU, Ioan CICEU, Vasile BERINDE, Gheorghe BORODI, Liliana TĂMAȘ, Ioan CICEU, Ioan CICEU.
Membri comisiei: Gheorghe FAUR, Marioara – Mihaela CAPOLNA, Maria CODREA

Atașez la prezenta declarație informații relevante pentru verificarea potențialei situații de conflict de interese, după cum urmează:
1. Lista cu membrii Consiliului de Administrație [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

2. Lista cu membrii organului de conducere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
3. Lista cu membrii organului de supraveghere [introduceți numele 1, numele 2 etc.]
4. Lista cu membrii acționarilor/asociaților cu participare mai mult de 10% din capital [introduceți numele 1, numele 2 etc.]

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare.

Înţeleg că în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codul Penal referitor la "*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unei persoane dintre cele prevăzute în art. 175 sau unei unităţi în care aceasta îşi desfăşoară activitatea în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcută serveşte la producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*."

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/ Tert sustinator/Subcontractant**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Nota: ***In cazul unei Asocieri, Formularul va fi prezentat de fiecare Ofertant asociat, semnat si stampilat de reprezentantul legal al acestuia. De asemenea, daca Ofertantul beneficiaza de sustinere din partea unui tert sustinator, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al tertului sustinator. In situatia in care ofertantul intentioneaza sa subcontracteze parte/parti din contract, formularul va trebui completat, semnat si stampilat si de catre reprezentantul legal al subcontractorului.***

Formular - Declaratie privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

DECLARAŢIE
privind partea/ partile din PROPUNEREA TEHNICA si FINANCIARA care au caracter confidential

Titlul Contractului: .....

Subsemnatul(a) (*nume/ prenume*), domiciliat(a) in …… (*adresa de domiciliu*), identificat(a) cu act de identitate (*CI/ Pasaport*), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP ……., **in calitate de** *reprezentant legal* **al operatorului economic** …… (*denumire*), avand calitatea de **ofertant unic/ ofertant asociat**, precizez ca urmatoarele parti/informatii din propunerea tehnica si din propunerea financiara:

a. _____
b. _____
c. _____

au caracter confidential, pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce priveşte secretul comercial şi dreptul de proprietate intelectuală, avand in vedere:

1. obligatiile Autoritatii contractante prevazute in cadrul art. 57 alin (1) din Legea 98/2016 „*Fără a aduce atingere celorlalte prevederi ale prezentei legi sau dispoziţiilor legale privind liberul acces la informaţiile de interes public ori ale altor acte normative care reglementează activitatea autorităţii contractante, autoritatea contractantă are obligaţia de a nu dezvălui informaţiile transmise de operatorii economici indicate de aceştia ca fiind confidenţiale,inclusiv secrete tehnice sau comerciale şi elementele confidenţiale ale ofertelor.*

2. Art. 123, alin (1) din HG 395/2016 „*Ofertantul elaborează oferta în conformitate cu prevederile documentaţiei de atribuire şi indică, motivat, în cuprinsul acesteia care informaţii din propunerea tehnică şi/sau din propunerea financiară sunt confidenţiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislaţiei aplicabile.”*

3. Art. 217, alin (5) din Legea 98/2016 "*Accesul persoanelor la dosarul achiziţiei publice potrivit alin. (4) se realizează cu respectarea termenelor şi procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informaţiile de interes public şi nu poate fi restricţionat decât în măsura în care aceste informaţii sunt confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii."*

4. Art. 217, alin (6) din Legea 98/2016 "*Prin excepţie de la prevederile alin. (5), după comunicarea rezultatului procedurii de atribuire, autoritatea contractantă este obligată să permită, la cerere, într-un termen care nu poate depăşi o zi lucrătoare de la data primirii cererii, accesul neîngrădit al oricărui ofertant/candidat la raportul procedurii de atribuire, precum şi la informaţiile din cadrul documentelor de calificare, propunerilor tehnice şi/sau financiare care nu au fost declarate de către ofertanţi ca fiind confidenţiale, clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală*".

5. Art. 19, alin (1) din Legea 101/2016 *" La cerere, părţile cauzei au acces la documentele dosarului constituit la Consiliu, în aceleaşi condiţii în care se realizează accesul la dosarele constituite la instanţele de judecată potrivit prevederilor Legii nr. 134/2010, republicată, cu modificările ulterioare, cu excepţia documentelor pe*

care operatorii economici le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind, fără a se limita la acestea, secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă."

6. Art. 19, alin (3) din Legea 101/2016 "*În sensul alin. (1), documentele sunt marcate sau indicate de către ofertanți, în mod explicit si vizibil, ca fiind confidențiale. Consultarea documentelor confidențiale din oferte este permisă numai cu acordul scris al respectivilor ofertanți.*"

De asemenea, in virtutea art. 123, alin (1) din HG 395/2016, precizam ca motivele pentru care partile/informatiile mai sus mentionate din propunerea tehnica si din propunerea financiara sunt confidentiale sunt urmatoarele:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Data _____ **Reprezentant legal Ofertant unic/ Ofertant asociat/**
(denumirea operatorului economic si a reprezentantului legal)
_____ (semnatura si stampila)

Formular - Declarație referitoare la perioada de garantie acordată produselor

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

DECLARAȚIE REFERITOARE LA PERIOADA DE GARANTIE ACORDATĂ PRODUSELOR

Titlul contractului: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in …… (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ……, nr. ……., eliberat de....., la data de ……, CNP …….., in calitate de reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului …… (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri), la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, organizata de U.A.T. Budești, jud. Maramureș,

Mentionez ca asiguram o perioada de garantie a produselor furnizate de ..... zile./..... luni /...../ ani, socotita de la data recepției și punerii în funcțiune, conform legii.

În perioada de garanție, vom asigura pe cheltuiala societăţii piese de schimb noi, de origine, certificate/omologate și agreate de producator și manopera aferentă înlocuirii acestora, indiferent de numărul de ore de utilizare/funcționare/alți parametrii tehnici.

Vom asigură Service-ul gratuit prin personal autorizat și instruit în acest scop de către firma producatoare, la sediul beneficiarului în perioada de garanție, conform documentaţiei de atribuire.

Data .....

Operator economic,

……

(semnatura autorizata si stampila)

Formular - Declarație că produsele sunt noi și neutilizate.

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

DECLARAȚIE CĂ PRODUSELE SUNT NOI ȘI NEUTILIZATE

Titlul contractului: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in …… (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ……, nr. ……., eliberat de....., la data de ……, CNP …….., in calitate de reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului …… (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri), la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, organizata de U.A.T. Budești, jud. Maramureș, declar că produsele ofertate sunt NOI ȘI NEUTILIZATE și că modelul ofertat ..... se află în producția curentă a producătorului .....

Data .....

Operator economic,

……

(semnatura autorizata si stampila)

Formular - Declarație cu privire la termenul de livrare

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

DECLARAȚIE
cu privire la termenul de livrare al produselor ofertate

Titlul contractului: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in …… (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ……, nr. ……, eliberat de....., la data de ……, CNP …….., in calitate de reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului …… (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri), la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, organizata de U.A.T. Budești, jud. Maramureș, declar că produsul ofertat va fi livrat în termen de ..... zile.

Data .....

Operator economic,

……
(semnatura autorizata si stampila)

Formular - Declarație cu privire la interventie/service pentru produsele ofertate

Numele Ofertantului/Numele legal al Partenerilor în Asociere: [introduceți denumirea completă]

DECLARAȚIE
cu privire la termenul de interventie/service pentru produsele ofertate

Titlul contractului: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***

Subsemnatul(a) (nume/ prenume), domiciliat(a) in …… (adresa de domiciliu), identificat(a) cu act de identitate (CI/ Pasaport), seria ……, nr. ……., eliberat de....., la data de ……., CNP …….., in calitate de reprezentant legal/ imputernicit al Ofertantului …… (in cazul unei Asocieri, se va completa denumirea intregii Asocieri), la procedura pentru atribuirea contractului de achizitie publica avand ca obiect ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, organizata de U.A.T. Budești, jud. Maramureș, declar că termenul de intervenție în perioada de garanție acordata echipamentelor sportive este de ..... în termen de ..... zile.

Data .....

Operator economic,

……
(semnatura autorizata si stampila)

Formular - Declarație Privind Respectarea Reglementarilor Nationale De Mediu
Operator economic

.....

(denumirea/numele)

DECLARATIE PRIVIND RESPECTAREA REGLEMENTARILOR DIN DOMENIUL MEDIULUI ȘI PROTECȚIEI MEDIULUI

Prin aceasta declarație, subsemnat(ul)/a ……., reprezentant legal al ……., participant la achiziția publică pentru: ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, organizata de U.A.T. Budești, jud. Maramureș, declar pe propria raspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals si uz de fals în declaratii, ca vom respecta si implementa **furnizarea produselor** cuprinse în oferta conform reglementarilor stabilite prin legislaţia adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislaţia naţională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convenţiile şi acordurile internaţionale în domeniul mediului si protectiei mediului.

De asemenea, declar pe propria raspundere că la elaborarea ofertei am ţinut cont de obligaţiile referitoare la condiţiile de protecţie a mediului şi am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligaţii.

Totodată, declar că am luat la cunoştinţă de prevederile art. 326 «Falsul în Declaraţii» din Codul Penal referitor la «Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituţii de stat ori unei alte unităţi dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecinţe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declaraţia făcuta serveşte pentru producerea acelei consecinţe, se pedepseşte cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda» .

Dată : .....

Reprezentant legal

OFERTANT

SC .....

Nume și prenume .....

Formularul - Declaraţie de consimţământ privind prelucrarea datelor cu caracter personal

Operator economic
….....
(denumirea/numele)

DECLARAŢIE DE CONSIMŢĂMÂNT
PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal şi privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata_____, domiciliat/ă in _____, telefon _____ născut/ă la data de în localitatea_____, Carte de identitate Seria_____ Nr._____, emis la data de_____, de către_____, în calitate de Administrator/Director General al societății _____, participant la achiziția de ***furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”***, organizata de U.A.T. Budești, jud. Maramureș, îmi exprim acordul cu privire la utilizarea şi prelucrarea datelor cu caracter personal de către U.A.T. Budești, jud. Maramureș. Acestea vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție având ca obiect furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”. Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii.
Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris U.A.T. Budești, jud. Maramureș.

Data completării

Operator economic,
.....
(semnătură Autorizată)

DECLARAŢIE PE PROPRIE RĂSPUNDERE
PRIVIND BENEFICIARUL REAL

Subsemnatul ..... posesor al CI seria .... nr. ..... , eliberată de ....., paşaport nr. ..... , eliberat de ....., în calitate de *reprezentant legal/ persoană împuternicită* al (*completaţi cu denumirea solicitantului)*, Solicitant de finanțare pentru ***"furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș"***, Cod proiect: F-PNRR-Dotari-2023-6180 depus în cadrul apelului de proiecte PNRR: / Pilonul VI. Politici pentru noua generație/ Componenta C15: Educație, cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere în conformitate cu prevederile art. 56 din Legea nr. 129/2019 că:

1) Am luat la cunoștință faptul că prezenta declarație este parte integrantă din dosarul de finanțare.

2) Beneficiarul/ beneficiarii real/i al/ai persoanei juridice, precum și modalitatea de exercitare a controlului sunt[1]:

1.1.1.1 **[1] Art. 4 din Legea nr. 129/2019:**

(1) În sensul prezentei legi, prin beneficiar real se înţelege orice persoană fizică ce deţine sau controlează în cele din urmă clientul şi/sau persoana fizică în numele ori în interesul căruia/căreia se realizează, direct sau indirect, o tranzacţie, o operaţiune sau o activitate.
(2) Noţiunea de beneficiar real include cel puţin:
a) în cazul societăţilor supuse înregistrării în registrul comerţului şi entităţilor corporative străine:
1. persoana fizică sau persoanele fizice care deţin sau controlează în ultimă instanţă societatea supusă înregistrării în registrul comerţului prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate asupra unui procent suficient din numărul de acţiuni ori din drepturile de vot ori prin participaţia în capitalurile proprii ale societăţii respective, inclusiv prin deţinerea de acţiuni la purtător, sau prin exercitarea controlului prin alte mijloace, alta decât o societate cotată pe o piaţă reglementată care face obiectul cerinţelor de divulgare a informaţiilor în conformitate cu dreptul Uniunii Europene sau cu standarde internaţionale echivalente care asigură transparenţa corespunzătoare a informaţiilor privind exercitarea dreptului de proprietate. Deţinerea a 25% plus unu acţiuni sau participare în capital al unei societăţi într-un procent de peste 25% de către o persoană fizică este un indiciu al exercitării directe a dreptului de proprietate. Deţinerea a 25% plus unu acţiuni sau participarea în capital al unei societăţi într-un procent de peste 25% de către o entitate corporativă străină, care se află sub controlul unei persoane fizice, sau de către mai multe entităţi corporative străine, care se află sub controlul aceleiaşi persoane fizice, este un indiciu al exercitării indirecte a dreptului de proprietate;
2. în cazul în care, după depunerea tuturor diligenţelor şi cu condiţia să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană în conformitate cu pct. 1 sau în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, persoana fizică care ocupă o funcţie de conducere de rang superior, şi anume: administratorul/administratorii, membrii consiliului de administraţie/supraveghere, directori cu competenţe delegate de la administratorul/consiliul de administraţie, membrii directoratului. Entităţile raportoare ţin evidenţa măsurilor luate în vederea identificării beneficiarilor reali în conformitate cu pct. 1 şi cu prezentul punct, precum şi a dificultăţilor întâmpinate în procesul de verificare a identităţii beneficiarului real;
b) în cazul fiduciilor sau construcţiilor juridice similare - toate persoanele următoare:
1. constituitorul/constituitorii, precum şi persoanele desemnate să îi/le reprezinte interesele în condiţiile legii;
2. fiduciarul/fiduciarii;
3. beneficiarul/beneficiarii sau, în cazul în care identitatea acestuia/acestora nu este identificată, categoria de persoane în al căror interes principal se constituie sau funcţionează fiducia sau construcţia juridică similară;
4. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanţă asupra fiduciei sau a construcţiei juridice similare din dreptul străin prin exercitarea directă sau indirectă a dreptului de proprietate sau prin alte mijloace;
c) în cazul persoanelor juridice fără scop lucrativ:
1. asociaţii sau fondatorii;
2. membrii în consiliul director;
3. persoanele cu funcţii executive împuternicite de consiliul director să exercite atribuţii ale acestuia;
4. în cazul asociaţiilor, categoria de persoane fizice ori, după caz, persoanele fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite, respectiv, în cazul fundaţiilor, categoria de persoane fizice în al căror interes principal acestea au fost constituite;
5. oricare altă persoană fizică ce exercită controlul în ultimă instanţă, prin orice mijloace, asupra persoanei juridice fără scop lucrativ;
d) în cazul persoanelor juridice, altele decât cele prevăzute la lit. a)-c), şi al entităţilor care administrează şi distribuie fonduri:
1. persoana fizică beneficiară a cel puţin 25% din bunurile, respectiv părţile sociale sau acţiunile unei persoane juridice sau ale unei entităţi fără personalitate juridică, în cazul în care viitorii beneficiari au fost deja identificaţi;

a) **Nume și prenume**:
.....
..... Dată naștere……locul nașterii
localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....……act identitate ..... seria ……..... nr. .....
cetățenie…..... ☐ domiciliu / ☐ reședința: țara……..
localitatea ..... str.……..... nr.
..... bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

b) **Nume și prenume**:
.....
..... Dată naștere……locul nașterii
(localitate).....(județ/sector/țară).....
CNP.....……act identitate ..... seria ……..... nr. .....
cetățenie…..... ☐ domiciliu / ☐ reședința: țara……..
localitatea ..... str.……..... nr.
..... bloc..... scara..... etaj..... ap..... județ/sector.....

Modalitatea în care se exercită controlul asupra societății/persoanei juridice:

☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct.1 din Legea nr.129/2019;
☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. a), pct. 2 din Legea nr.129/2019;
☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.1 din Legea nr.129/2019;
☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.2 din Legea nr.129/2019;
☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.3 din Legea nr.129/2019;
☐ potrivit prevederilor art. 4 alin. (2) lit. d), pct.4 din Legea nr.129/2019;
Descriere:
.....
.....

3) Am fost informat cu privire la obligaţia mea de a transmite datele şi informaţiile cu privire la beneficiarii reali ai fondurilor alocate din PNRR, conform prevederilor Directivei (UE) 2015/849 a Parlamentului European şi a Consiliului din 20 mai 2015 privind prevenirea utilizării sistemului financiar în scopul spălării banilor sau finanţării terorismului, de modificare a Regulamentului (UE) nr. 648/2012 al Parlamentului European şi al Consiliului şi de abrogare a Directivei 2005/60/CE a Parlamentului European şi a Consiliului şi a Directivei 2006/70/CE a Comisiei, atât în faza depunerii aplicaţiilor de finanţare, cât şi la faza implementării proiectelor ori înainte semnării contractelor de achiziţie publică şi a contractelor comerciale.

4) Cunosc prevederile articolelor 56 si 57 din Legea nr. 129 din 11 iulie 2019 pentru prevenirea şi combaterea spălării banilor şi finanţării terorismului modificată şi completată prin Legea 315/2021,

---

2. grupul de persoane în al căror interes principal se constituie ori funcţionează o persoană juridică sau entitate fără personalitate juridică, în cazul în care persoanele fizice care beneficiază de persoana juridică sau de entitatea juridică nu au fost încă identificate;

3. persoana sau persoanele fizice care exercită controlul asupra a cel puţin 25% din bunurile unei persoane juridice sau entităţi fără personalitate juridică, inclusiv prin exercitarea puterii de a numi sau de a revoca majoritatea membrilor organelor de administraţie, conducere sau supraveghere a respectivei entităţi;

4. persoana sau persoanele fizice ce asigură conducerea persoanei juridice, în cazul în care, după depunerea tuturor diligenţelor şi cu condiţia să nu existe motive de suspiciune, nu se identifică nicio persoană fizică în conformitate cu pct. 1-3 ori în cazul în care există orice îndoială că persoana identificată este beneficiarul real, caz în care entitatea raportoare este obligată să păstreze şi evidenţa măsurilor aplicate în scopul identificării beneficiarului real în conformitate cu pct. 1-3 şi prezentul punct.

în particular obligaţia actualizării informaţiilor de fiecare dată când are loc o modificare a acestora, sub rezerva aplicării sancţiunilor contravenţionale şi a dizolvării societăţii.
5) Cunosc prevederile articolelor 34^4 și 34^5 din Ordonanța Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii, în particular obligația actualizării informațiilor anual sau ori de câte ori intervine o modificare privind datele de identificare ale beneficiarului real, în vederea înregistrării actualizării evidenței privind beneficiarii reali ai asociațiilor și fundațiilor, sub rezerva aplicării sancțiunilor contravenționale și a dizolvării asociaţiei sau fundaţiei;
6) Cunosc și îmi asum faptul că, în cazul în care ofertantul declarat câştigător are în structura acţionariatului entităţi juridice străine, declaraţia privind beneficiarii reali trebuie să conţină datele acelor persoane fizice (cel puţin nume, prenume, data naşterii), în conformitate cu Legea 129/2019, cu completările si modificările ulterioare. Totodată, cunosc și îmi asum faptul că se va completa și o declaraţie pe propria răspundere conform prevederilor articolului 326 din Codul Penal privind falsul în declaraţii ce va conţine datele privind beneficiarii reali (cel puţin numele, prenumele si data naşterii). Această declaraţie va fi solicitată cu titlu obligatoriu de Autoritatea contractantă înaintea semnării contractelor de achiziţie. În cazul subcontractorilor, cunosc și îmi asum faptul că trebuie să colectez informaţiile privind numele acestora, acordând atenţie modificării numărului de subcontractori şi nevoii de actualizare a acestor informaţii pe toată perioada de implementare a proiectului.
7) Cunosc faptul că furnizarea datelor şi informaţiilor privind beneficiarii reali ai destinatarilor finali ai fondurilor/ contractorilor se realizează de către aceştia din urmă prin transmiterea acestor informaţii către ORC.
8) Cunosc faptul că destinatarii finali/contractanţii au obligaţia de a informa in paralel atât coordonatorul de reformă, cât şi ORC de fiecare dată când are loc o modificare a informaţiilor privind beneficiarul real, pe durata angajamentelor legale încheiate în cadrul PNRR și mă oblig să introduc aceste obligații în contractele de achiziție/comerciale pe care le voi încheia pe parcursul implementării proiectului.

Data:
Nume, prenume:
Semnătura reprezentantului legal al solicitantului/ persoanei împuternicite

Notă:
Declaratia va fi depusă de ofertantul clasat pe primul loc in clasamentul final.

DECLARATIE

privind neincadrarea in prevederile articolul 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014 privind măsuri restrictive având în vedere acțiunile Rusiei de destabilizare a situației în Ucraina

Subsemnatul ……..... reprezentant legal al ..... *(denumirea operatorului economic)* in calitate de ..... *(ofertant /ofertant asociat/subcontractant/tert sustinator al ofertantului, dupa caz)* la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect **”furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș””**, sub sancţiunea excluderii din procedura de achiziție, declar pe propria răspundere că nu va exista nicio implicare a Rusiei în contractul de achiziție publică care urmează a fi atribuit în baza prezentei proceduri de achiziție.

De asemenea, declar pe propria răspundere că:

a) societatea pe care o reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru – *dacă este cazul*) nu este un cetățean rus ori o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism stabilit în Rusia;

b) societatea pe care o reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru – *dacă este cazul*) nu este o persoană juridică, o entitate sau un organism ale cărui drepturi de proprietate sunt deținute, în mod direct sau indirect, în proporție de peste 50 % de o entitate menționată la litera a);

c) societatea pe care o reprezint (și niciuna dintre companiile care sunt membre ale consorțiului nostru – *dacă este cazul*) nu este o persoană fizică sau juridică, o entitate sau un organism care acționează în numele sau în conformitate cu instrucțiunile unei entități menționate la litera a) sau b);

d) nu există în cadrul contractului de achiziție publică care urmează a fi atribuit în baza prezentei proceduri de achiziție, o participare de peste 10% din valoarea acestuia, a unor subcontractanți, furnizori sau entități enumerate la pct. a), b), c), pe ale căror capacități se bazează societatea pe care o reprezint.

e) nu ma încadrez în niciunul din motivele de respingere prevăzute la articolul 5k a Regulamentului (UE) 2022/576 al Consiliului din 08.04.2022 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 833/2014.

Subsemnatul declar că informaţiile furnizate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înteleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completarii :

.....

(*denumire Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant, dupa caz*)

.....

(*numele si prenumele reprezentantului legal)*

.....

(semnatura autorizată)

Nota:

Acestă Declaraţie poate fi prezentată exclusiv sub semnatura reprezentantului legal, respectiv cel nominalizat în documentele de înregistrare la autorităţile publice de tipul Registrului Comerţului sau în actele constitutive ale societăţii, sau, după caz, sub semnatura persoanei desemnate să reprezinte operatorul economic în cadrul procedurilor speciale (procedura insolvenţei sau alte proceduri reglementate legal).

DECLARAŢIA VA FI DEPUSĂ DE FIECARE PARTICIPANT LA PROCEDURĂ, RESPECTIV: OFERTANT (LIDER – în cazul unei asocieri), FIECARE ASOCIAT, FIECARE SUBCONTRACTANT

Data completării ...../...../.....

Reprezentant legal ofertant

(denumirea operatorului economic şi a reprezentantului legal)

DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPIULUI DNSH („Do no significant harm" – „A nu aduce prejudicii asupra mediului")

Subsemnatul ....., posesor al CI seria ....., nr. ....., eliberată de ....., în calitate de reprezentant legal al ofertantului ....., cunoscând că declararea necorespunzătoare a adevărului, inclusiv prin omisiune, constituie infracțiune și este pedepsită de legea penală, declar pe propria răspundere că:

Oferta SC ..... depusă pentru **furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport**, pentru proiectul **"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș"**, finanțat prin Planului Național de Redresare și Reziliență, respectă în integralitate principiul de „a nu prejudicia în mod semnificativ" (DNSH – „Do No Significant Harm"), în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice privind aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ" în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență (2021/C 58/01) și cu Regulamentul delegat (UE) al Comisiei [C (2021) 2800/3], în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852), pe durata întregului ciclu de viață a investiției propuse în cadrul acesteia, în special luând în considerare etapele de implementare/execuție, operare și scoatere din uz a investiției.

1. Astfel, produsele aferente achiziției publice: **furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport** , pentru proiectul **"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș"**, nu prejudiciază în mod semnificativ pe durata întregului ciclu de viață a investiției nici unul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

(a) atenuarea schimbărilor climatice;
(b) adaptarea la schimbările climatice;
(c) utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
(d) tranziția către o economie circulară;
(e) prevenirea și controlul poluării;
(f) protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Observații:
.....

Confirm, de asemenea, că afirmațiile din această declarație sunt adevărate și că informațiile incluse în aceasta sunt corecte.

Dată : .....

Reprezentant legal
OFERTANT
SC .....
Nume și prenume .....

13 Contract

Contract de achiziție publică de produse

privind furnizare echipamente și materiale didactice pentru sala de sport,

în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”

Nr. [*numărul Contractului*] din data [*zz/ll/aaaa*]

Prezentul Contract de achiziție publică de produse, (denumit în continuare „Contract”), s-a încheiat având în vedere prevederile din *Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”)*, precum și orice alte prevederi legale emise în aplicarea acesteia

încheiat în data de [zz/ll/aaaa],

între:

U.A.T. Budești, cu sediul în: sat Budești, comuna Budești, telefon: +40 262 373 669, e-mail: achizitii@comuna-budesti.ro, cod de înregistrare fiscală 3694667, cont IBAN nr. RO73TREZ43724840271XXXXX, deschis la Trezoreria Sighetu Marmației, reprezentată prin Simion POP - primar, în calitate de și denumită în continuare „Autoritatea contractantă”, pe de o parte

și

[Contractantul], cu sediul în: [adresa], telefon: [număr telefon], fax: [număr fax], e-mail: [adresă electronică], număr de înmatriculare [număr de înmatriculare], cod de înregistrare fiscală [cod de înregistrare fiscală], cont IBAN nr. [cont trezorerie], deschis la [Trezoreria] reprezentată prin [numele și prenumele reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], [funcția(ile) reprezentantului/reprezentanților legal(i) al/ai Contractantului], în calitate de și denumită în continuare „Contractant”, pe de altă parte,

denumite, în continuare, împreună, "Părțile" și care au convenit încheierea prezentului Contract.

1. DEFINIȚII

1.1. În prezentul Contract, următorii termeni vor fi interpretați astfel:

(a) Autoritate contractantă și Contractant - Părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul Contract;

(b) Act Adițional - document prin care se modifică termenii și condițiile prezentului Contract de achiziție publică/sectorială de produse, în condițiile *Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice*;

(c) Caiet de Sarcini – anexa 1 la Contract care include obiectivele, sarcinile specificațiile și caracteristicile Produselor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității contractante, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Contractant și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate și furnizate de către Contractant, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică/sectorială, siguranță și altele asemenea, după caz, precum și cerințe aplicabile Contractantului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția Autorității contractante;

(d) Cazul fortuit – Eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs.

(e) Cesiune - înțelegere scrisă prin care Contractantul transferă unei terțe părți, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, drepturile și/sau obligațiile deținute prin Contract sau parte din acestea;

(f) Conflict de interese - orice situație influențând capacitatea Contractantului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor Autorității/entității contractante, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte

angajamente, trecute sau prezente, ale Contractantului. Aceste restricții sunt, de asemenea, aplicabile oricăror Subcontractanți, acționând sub autoritatea și controlul Contractantului, în condițiile *Legii nr. 98/2016,* în cazul în care este aplicabil;

(g) Contract - prezentul Contract de achiziție publică de produse care are ca obiect furnizarea de echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș" (și toate Anexele sale), cu titlu oneros, asimilat, potrivit Legii, actului administrativ, încheiat în scris, între autoritatea contractantă și Contractant, care are ca obiect furnizarea de Produse.

(h) Contract de Subcontractare - acordul încheiat în scris între Contractant și un terț ce dobândește calitatea de Subcontractant, în condițiile *Legii nr. 98/2016*, prin care Contractantul subcontractează Subcontractantului partea din Contract în conformitate cu prevederile Contractului;

(i) Cost- toate cheltuielile efectuate sau care urmează să fie efectuate de către Contractant, în legătură cu executarea prezentului Contract, inclusiv cheltuielile indirecte sau costuri similare, dar care nu includ profitul;

(j) Defect (Defecte) / Neconformitate (Neconformități) - execuția de slabă calitate sau deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă și care fac Produsele livrate necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul Contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele stabilite în Caietul de Sarcini.

Defectele/neconformitățile/defecțiunile includ și neconformități ale Serviciilor incidentale și/sau defecțiuni/vicii ale Lucrărilor/operațiunilor incidentale cu privire la amplasarea/instalarea Produselor, dacă și cum este cazul dar și viciile aparente cât și viciile ascunse ale Produselor care fac obiectul prezentului Contract, după caz;

(k) Despăgubire - suma, neprevăzută expres în Contract, care este acordată de către instanța de judecată ca despăgubire plătibilă Părții prejudiciate în urma încălcării prevederilor Contractului de către cealaltă Parte;

(l) Dispoziție - document scris(ă) emis(ă) de Autoritatea contractantă în executarea Contractului și cu respectarea prevederilor acestuia, în limitele *Legii nr. 98/2016,* și a normelor de aplicare a acesteia;

(m) Documentele Autorității contractante - toate și fiecare dintre documentele necesare în mod direct sau implicit prin natura Produselor care fac obiectul Contractului, inclusiv, dar fără a se limita la: planuri, regulamente, specificații, desene, schițe, modele, date informatice și rapoarte, furnizate de Autoritatea contractantă și necesare Contractantului în vederea realizării obiectului Contractului;

(n) Forță majoră - eveniment independent de controlul Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut în momentul încheierii Contractului și care face imposibilă îndeplinirea obligațiilor de către una dintre Părți și include calamități, greve, sau alte perturbări ale activității industriale, acțiuni ale unui inamic public, războaie, fie declarate sau nu, blocade, insurecții, revolte, epidemii, alunecări de teren, cutremure, furtuni, trăsnete, inundații, deversări, turbulențe civile, explozii și orice alte evenimente similare imprevizibile, mai presus de controlul Părților și care nu ar putea fi evitate prin luarea măsurilor corespunzătoare de diligență;

(o) Furnizor – operator economic care pune la dispoziția unui Contractant, Produse, care fac obiectul prezentului Contract, și care nu are calitatea de Subcontractant;

(p) Furnizare – în cuprinsul prezentului contract termenul de furnizare este echivalentul termenului de livrare și predare, reprezentând momentul în care bunurile achiziționate intră în posesia Autorității contractante.

(q) Întârziere – Perioada de timp calculată de la data scadentă/termenul convenit al executării oricărei obligații contractuale de către AC sau Contractant;

(r) Lege - normă, reglementare cu caracter obligatoriu și care se referă la legislația română dar și la Regulamente emise de CE și, de asemenea, la obligațiile care decurg din tratatele la care este parte statul român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau din jurisprudența comunitară;

(s) Lună - luna calendaristică (12 luni/an);

(t) Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului - echipamente electronice de procesare, inclusiv compresie digitală, și stocare a datelor emise, transmise și, respectiv, primite prin cablu, radio, mijloace optice sau prin alte mijloace electromagnetice și utilizate inclusiv pentru transmiterea Rezultatelor obținute în cadrul Contractului;

(u) Ofertă - actul juridic prin care Contractantul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest Contract de achiziție publică de Produse și cuprinde Propunerea Financiară, Propunerea Tehnică precum și alte documente care au fost solicitate prin Documentația de Atribuire și prezentate ulterior;

(v) Penalitate – suma de bani stabilită procentual în Contract ca fiind plătibilă de către una dintre Părțile contractante către cealaltă Parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contract, în caz de neîndeplinire a unei părți a Contractului sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, astfel cum s-a stabilit prin Documentele Contractului;

(w) Personal - persoanele desemnate de către Contractant sau de către oricare dintre Subcontractanți pentru îndeplinirea Contractului;

(x) Prețul Contractului - Prețul plătibil Contractantului de către Autoritatea contractantă, în baza și în conformitate cu prevederile Contractului, a ofertei Contractantului și a documentației de atribuire, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin Contract;

(y) Prejudiciu – paguba produsă Autorității Contractante de către Contractant prin neexecutarea/ executarea necorespunzătoare ori cu întârziere a obligațiilor stabilite în sarcina sa, prin prezentul contract;

(z) Proces-Verbal de Recepție a Produselor - documentul prin care AC își exprimă acordul cu privire la faptul că sunt acceptate Produsele furnizate, întocmit de Contractant și semnat de Autoritatea contractantă, prin care aceasta din urmă confirmă furnizarea Produselor în mod corespunzător de către Contractant și că acestea au fost acceptate de către Autoritatea contractantă;

(aa) Recepția - reprezintă operațiunea de identificare și verificare cantitativă și calitativă a produselor furnizate, prin care AC constată că acestea corespund clauzelor contractuale și cerințelor din caietul de sarcini/propunere tehnică prin care Autoritatea contractantă își exprimă acordul cu privire la cantitatea și calitatea produselor furnizate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căreia efectuează plata;

(bb) Rezultat/Rezultate - oricare și toate informațiile, documentele, rapoartele colectate și/sau pregătite de Contractant ca urmare a Produselor furnizate astfel cum sunt acestea descrise în Caietul de Sarcini;

(cc) Scris(ă) sau în scris - orice ansamblu de cuvinte sau cifre care poate fi citit, reprodus și comunicat ulterior, stocat pe suport de hârtie, inclusiv informații transmise și stocate prin Mijloace electronice de comunicare în cadrul Contractului;

(dd) Standarde profesionale - cerințele profesionale legate de calitatea Produselor care trebuie respectate de către orice Contractant diligent care posedă cunoștințele și experiența necesară și pe care Contractantul este obligat să le respecte în furnizarea tuturor Produselor incluse în prezentul Contract;

(ee) Subcontractant - orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziţie publică și care execută anumite părţi ori elemente ale lucrărilor/serviciilor, răspunzând în faţa contractantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop. Punerea la dispoziţie a unui utilaj sau furnizarea de materiale/bunuri în cadrul unui contract de achiziţie publică nu este considerată subcontractare în sensul legii;

(ff) Termen - intervalul de timp în care Părțile trebuie să-și îndeplinească obligațiile, astfel cum este stabilit prin Contract, exprimat în zile, care începe să curgă de la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului; ziua în cursul căreia a avut loc un eveniment sau s-a realizat un act al Autorității contractante nu este luată în calculul termenului. Dacă ultima zi a unui termen exprimat altfel decât în ore este o zi de sărbătoare legală, o duminică sau o sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

(gg) Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

2. INTERPRETARE

2.1. În prezentul Contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin vor include forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2. În cazul în care se constată contradicții între prevederile clauzelor contractuale și documentele achiziției, se vor aplica regulile specifice stabilite prin documentele achiziției.

2.3. Nulitatea unei clauze nu atrage desființarea contractului, dacă aceasta nu a fost esențială. Celelalte dispoziții contractuale rămân valabile.

3. OBIECTUL CONTRACTULUI

3.1. Obiectul prezentului Contract îl reprezintă furnizarea de echipamente și materiale didactice pentru sala de sport, în cadrul Proiectului: „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unității de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din comuna Budești, județul Maramureș”, denumite în continuare Produse, pe care Contractantul se obligă să le furnizeze/livreze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, Anexa nr. 1 – Caietul de sarcini, Anexa nr. 2 – Propunerea tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare, inclusiv operațiunile conexe prevăzute în Caietul de Sarcini, dacă este cazul.

4. PREȚUL CONTRACTULUI

4.1. Autoritatea contractantă se obligă să plătească Contractantului Prețul total convenit prin prezentul Contract pentru achiziție publică a Produselor, în sumă de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), la care se adaugă TVA în valoare de [valoarea în cifre] [moneda] ([valoarea în litere][moneda]), conform prevederilor legale / graficului de plăți, anexă la prezentul contract.

4.2. Prețul Contractului este ferm.

4.3. Prin excepție de la prevederile pct. 4.2 prețul contractului poate fi ajustat în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-au fundamentat preturile ofertate.

5. DURATA CONTRACTULUI

5.1. Durata prezentului Contract începe de la data intrării în vigoare și se finalizează la data de ... [data încetării Contractului] sau, după caz, la data îndeplinirii obligațiilor contractuale în sarcina Părților, sau după caz la data stabilită prin actul adițional. În măsura în care Contractantul beneficiază de un termen suplimentar de execuție pentru înlocuirea/remedierea deficiențelor bunului contractul încetează la această dată, sau, după caz, la data la care bunurile înlocuite au fost predate sau la data la care au fost remediate deficiențele bunului..

5.2. Contractul intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți.

5.3. Furnizarea produselor aferente contractului va începe după emiterea ordinului de livrare și va dura maxim 30 zile.

6. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

6.1. Documentele prezentului Contract sunt:

(i) Caietul de sarcini, inclusiv, dacă este cazul, clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare – Anexa nr. 1;
(ii) Propunerea tehnică, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 2;
(iii) Propunerea financiară, inclusiv, dacă este cazul, clarificările din perioada de evaluare – Anexa nr. 3;
(iv) Angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul – anexa nr. ....;

(v) Acordul de asociere, dacă este cazul – anexa nr. ...;
(vi) Contractul de subcontractare, dacă este cazul – anexa nr.....
(vii) Graficul de livrare – Anexa nr. ...;
(viii) Graficul de plăți – Anexa nr. ... .
(ix) Garanția de bună execuție, dacă este cazul

7. Ordinea de precedență

7.1. În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la pct. 6, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor enumerate mai sus.

7.2. În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii Contractului, se constată faptul că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

8. Comunicarea între Părți

8.1. Orice comunicare făcută de Părți va fi redactată în scris și depusă personal de Parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

8.2. Comunicările între Părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii documentului.

8.3. În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

8.4. Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:

Pentru	Pentru
Autoritatea contractantă:	Contractant:
Adresă:	Adresă:
Telefon/Fax:	Telefon/Fax:
E-mail:	E-mail:
Persoana de contact:	Persoana de contact:

8.5. Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, Proces-Verbal de Recepție, notificare și altele) întocmit în cadrul Contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodusă și înregistrată.

8.6. Orice comunicare între Părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale Contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la pct. 8.4.

8.7. Orice comunicare făcută de una dintre Părți va fi considerată primită:

(i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre Părți,
(ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
(iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

8.8. Părțile declară că sunt de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul Contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

8.9. În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre Părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba Contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

8.10. Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul Contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

9. Garanția de bună execuție a contractului

9.1. Contractantul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5 % din prețul contractului fără TVA, adică …… lei, în termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți. Garanția de bună execuție se constituie în conformitate cu prevederile art. 154 alin (3) și (4) din Legea 98/2016, precum și cu prevederile art. 40 din Anexa la H.G. nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

9.2. Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție în condițiile prevăzute la art. 41 din HG nr. 395/2016.

9.3. Autoritatea contractantă are obligaţia de a notifica pretenţia atât contractantului, cât şi emitentului instrumentului de garantare, precizând obligaţiile care nu au fost respectate, precum şi modul de calcul al prejudiciului.

9.4. Contractantul are obligația de a reîntregi/de a reconstitui garanția de bună execuție în termen de 5 zile de la momentul la care aceasta a fost reținută de către autoritatea contractantă.

9.5. Restituirea garanției de bună execuție se face în termen 14 zile de la data îndeplinirii de către Contractant a obligațiilor asumate prin contract, dacă Autoritatea contractantă nu a ridicat, până la acea dată, pretenții asupra ei.

10. Începere, Întârzieri, Sistare

10.1. Contractantul are obligația de a începe furnizarea Produselor în conformitate cu prevederile art. 5.3 din prezentul contract.

10.2. În cazul incidenței unei situații de caz fortuit sau forță majoră, obligațiile se suspendă pe parcursul existenței acestor evenimente, urmând ca termenul de predare a bunurilor să fie prelungit cu un termen care nu poate depăși durata de existență a evenimentului considerat caz, încheindu-se în acest sens un act adițional. Contractantul nu datorează în acest caz penalități de întârziere.

11. Derularea şi monitorizarea contractului

11.1. Raportarea în cadrul Contractului de achiziție publică de Produse

(i) Dacă este cazul, Contractantul va prezenta documentele și rapoartele conform celor specificate în Caietul de Sarcini și cu respectarea Graficului de livrare acceptat de către Autoritatea contractantă.
(ii) Contractantul are obligația să elaboreze, pe perioada de furnizare a Produselor, toate Rapoartele și documente solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini.
(iii) Aprobarea de către Autoritatea contractantă a rapoartelor și documentelor realizate și furnizate de către Contractant, va fi făcută astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini și va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului.

11.2. Contractantul va întreprinde toate măsurile și acțiunile necesare sau corespunzătoare pentru realizarea cel puțin a performanțelor contractuale astfel cum sunt stabilite în Caietul de Sarcini.

11.3. Prevederi contractuale privind monitorizarea performanțelor, dacă este cazul.

(i) La intervalele de referință stabilite în Caietul de Sarcini, Graficul de livrare este analizat și revizuit, dacă este cazul, în cadrul întâlnirilor de lucru stabilite cu scopul analizării stadiului activităților din Contract. *Graficul de livrare poate fi revizuit respectând limitele impuse prin caietul de sarcini cu privire la durata totală a contractului, exclusiv în ipoteza în care termenele de predare de pe parcursul executării contractului sau frecvența termenelor la care s-a stabilit predarea bunurile nu au constituit factori de evaluare.*

(ii) Condițiile în care se realizează ședințele de monitorizare sunt cele descrise în Caietul de Sarcini.

(iii) Pentru prima întâlnire de monitorizare a progresului se utilizează versiunea Graficului de livrare stabilită în Caietul de Sarcini.

(iv) Pentru fiecare întâlnire de monitorizare a progresului în cadrul Contractului și de analiză a Graficului de livrare, Contractantul prezintă Autorității contractante informațiile solicitate conform Caietului de Sarcini.

(v) Pentru analiza Graficului de livrare de către Autoritatea contractantă și emiterea acceptului sau a refuzului Graficului de livrare, Contractantul include, în datele de intrare furnizate pentru fiecare întâlnire de analiză a stadiului realizării activităților din Contract, informații privind situația plăților către Subcontractanți, *dacă este cazul.*

(vi) Motivele pentru care Autoritatea contractantă va putea emite un refuz pentru Graficul de livrare propus spre aprobare sunt cele specificate în Caietul de Sarcini.

(vii) În intervalul stabilit, Autoritatea contractantă comunică Contractantului acceptul sau refuzul cu privire la Graficul de livrare prezentat, împreună cu motivele care au stat la baza acceptului sau refuzului Autorității contractante.

12. GRAFICUL DE LIVRARE

12.1. Părțile se asigură că, la momentul semnării Contractului, Graficul de livrare reprezintă eșalonarea fizică a livrărilor de Produse din Contract stabilită în corelație cu data efectivă a semnării Contractului și conține datele exacte pentru toate Termenele și/sau Punctele de Reper, astfel cum sunt acestea determinate pentru toate activitățile din Contract. Graficul de plăți va fi corelat cu graficul de livrare a contractului, care va include eșalonarea valorică a livrărilor de Produse din Contract.

12.2. Livrarea Produselor se realizează în succesiunea și cu respectarea termenelor stabilite prin Graficul de livrare, astfel cum este acceptat de către Autoritatea contractantă și cum este constituit ca parte integrantă din Contract.

12.3. Verificarea îndeplinirii obligațiilor contractuale de către Contractant și evaluarea stadiului activităților, în sensul respectării Termenelor și Punctelor de Reper stabilite pentru livrarea Produselor, se face prin raportare la conținutul Graficul de livrare acceptat.

12.4. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Autoritatea contractantă constată și consideră că livrarea Produselor nu respectă eșalonarea fizică a activităților, astfel cum este stabilită prin Graficul de livrare, Autoritatea contractantă, va percepe penalități de întârziere, astfel cum au fost stabilite ele în cuprinsul art. 23.3., chiar dacă acceptă revizuirea acestuia potrivit dispozițiilor art. 11.3.

12.5. Prin excepție, dacă nerespectarea termenelor de livrare stabilite prin graficul inițial se datorează unor cauze care nu îi sunt imputabile Contractantului, autoritatea contractantă are obligația de a solicita Contractantului să prezinte graficul actualizat, iar Contractantul are obligația de a prezenta graficul revizuit, în vederea finalizării contractului la data stabilită în Contract.

12.6. Orice versiune aprobată a Graficului de livrare înlocuiește versiunile anterioare.

13. MODIFICAREA CONTRACTULUI, CLAUZE DE REVIZUIRE

13.1. Pe durata perioadei de valabilitate a Contractului Părțile au dreptul de a conveni modificarea și/sau completarea clauzelor acestuia, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, cu acordul Părților, fără a afecta caracterul general al Contractului, în limitele dispozițiilor prevăzute de actele normative în vigoare.

13.2. Modificările contractuale, nu trebuie să afecteze, în niciun caz și în niciun fel, rezultatul procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Contractantul a fost declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire.

13.3. Partea care propune modificarea Contractului are obligația de a transmite celeilalte Părți propunerea de modificare a Contractului cu respectarea clauzelor prevăzute la pct. 8 Comunicarea între Părți și documentele suport cu cel puțin 5 zile înainte de data la care se consideră că modificarea ar trebui să producă efecte.

13.4. Modificarea va produce efecte doar dacă părțile au convenit asupra acestui aspect în scris, cum ar fi prin semnarea unui act adițional.

13.5. Revizuirea prezentului Contract se realizează ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanțelor Contractantului în cadrul Contractului. Modificarea Contractului prin revizuire intervine cu scopul atingerii obiectului Contractului, care constă în Produsele pe care Contractantul se obligă să le furnizeze în conformitate cu prevederile din prezentul Contract, cu dispozițiilor legale și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

13.6. Clauzele de revizuire a contractului sunt:

(i) Variații ale activităților din contract necesare în scopul îndeplinirii obiectului contractului (diferențele dintre cantitățile estimate inițial (în contract) si cele real furnizate);

(ii) Necesitatea extinderii duratei de furnizare a produselor.

14. EVALUAREA MODIFICĂRILOR CONTRACTULUI ȘI A CIRCUMSTANȚELOR ACESTORA, DACĂ ESTE CAZUL

14.1. Identificarea circumstanțelor care generează Modificarea Contractului este în sarcina ambelor Părți.

14.2. Modificările Contractului se realizează de Părți, în cadrul Duratei de Execuție a Contractului și cu respectarea prevederilor stipulate la capitolul 8. – Comunicarea între Părți din prezentul Contract, ca urmare a:

(i) identificării, determinării și documentării de soluții juste și necesare, raportat la circumstanțele care ar putea împiedica îndeplinirea obiectului Contractului și obiectivelor urmărite de Autoritatea contractantă, astfel cum sunt precizate aceste obiective în Caietul de Sarcini și/sau

(ii) concluziilor obținute ca urmare a evaluării activităților, rezultatelor și performanței Contractantului în cadrul Contractului. Părțile stabilesc, prin consultare, efectele soluțiilor asupra Termenului/Termenelor de livrare și/sau asupra prețului Contractului și/sau asupra Produselor, astfel cum s-a stabilit în art. 13 din Contract, acestea cuantificate devin Modificări Contractuale, putând conta în:

- prelungirea Termenului/Termenelor de livrare și/sau
- suplimentarea prețului Contractului, dacă este cazul în condițiile art. 4 din Contract.;
- suplimentarea cantităților prevăzute în contract.

14.3. Fiecare Parte are obligația de a notifica cealaltă Parte, în cazul în care constată existența unor circumstanțe care pot genera Modificarea Contractului, întârzia sau împiedica livrarea Produselor sau care pot genera o suplimentare a prețului Contractului.

14.4. Autoritatea/entitatea contractantă poate emite Dispoziții privind Modificarea Contractului, cu respectarea clauzelor stipulate la capitolul 18 - Obligații ale Autorității contractante, cu respectarea prevederilor contractuale și cu respectarea Legii.

14.5. În cazul în care Contractantul înregistrează întârzieri și/sau se produc costuri suplimentare ca urmare a unei erori, omisiuni, viciu în cerințele Autorității contractante și Contractantul dovedește că a fost în imposibilitatea de a depista/sesiza o astfel de eroare/omisiune/viciu până la depunerea Ofertei, Contractantul notifică Autoritatea contractantă, având dreptul de a solicita modificarea contractului.

15. SUBCONTRACTAREA, DACĂ ESTE CAZUL

15.1. Contractantul are dreptul de a subcontracta părți din prezentul Contract și/sau poate schimba Subcontractantul/Subcontractanții specificat/specificați în Propunerea Tehnică numai cu acordul prealabil, scris, al Autorității contractante.

15.2. Contractantul are obligația de a prezenta la încheierea Contractului contractele încheiate cu Subcontractanții desemnați în cadrul Ofertei depuse pentru atribuirea acestui Contract. Contractul/Contractele de Subcontractare se constituie anexă la Contract, făcând parte integrantă din acesta.

15.3. Contractantul are dreptul de a solicita Autorității contractante, în orice moment pe perioada derulării Contractului, numai în baza unor motive justificate, fie înlocuirea/renunțarea la un Subcontractant, fie implicarea de noi Subcontractanți. Contractantul trebuie să solicite, în scris, aprobarea prealabilă a Autorității contractante înainte de încheierea unui nou Contract de Subcontractare. Solicitarea în scris în vederea obținerii aprobării Autorității contractante privind implicarea de noi Subcontractanți se realizează numai după ce Contractantul a efectuat el însuși o verificare prealabilă a Subcontractantului ce urmează a fi propus, prin raportare la caracteristicile activităților care urmează a fi subcontractate, precum și prin raportare la prevederile legislației în vigoare de achiziții publice privind înlocuirea/introducerea unui subcontractant în timpul implementării contractului.

15.4. Autoritatea contractantă notifică Contractantului decizia sa cu privire la înlocuirea unui Subcontractant/implicarea unui nou Subcontractant, motivând decizia sa în cazul respingerii aprobării.

15.5. Contractantul se obligă să încheie Contracte de Subcontractare doar cu Subcontractanții care își exprimă acordul cu privire la obligațiile contractuale asumate de către Contractant prin prezentul Contract.

15.6. Niciun Contract de Subcontractare nu creează raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritatea contractantă. Contractantul este pe deplin răspunzător față de Autoritatea contractantă pentru modul în care îndeplinește Contractul. Contractantul răspunde pentru actele și faptele Subcontractanților săi ca și cum ar fi actele sau faptele Contractantului. Aprobarea de către Autoritatea contractantă a subcontractării oricărei părți a Contractului sau a angajării de către Contractant a unor Subcontractanți pentru anumite părți din Contract nu eliberează Contractantul de niciuna dintre obligațiile sale din Contract.

15.7. În cazul în care un Subcontractant nu reușește să își execute obligațiile contractuale, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului fie să înlocuiască respectivul Subcontractant cu un alt Subcontractant, care să dețină calificările și experiența solicitate de Autoritatea contractantă, fie să preia el însuși partea din Contract care a fost subcontractată.

15.8. Partea/părțile din Contract încredințată/încredințate unui Subcontractant de Contractant nu poate/pot fi încredințate unor terțe părți de către Subcontractant.

15.9. Orice schimbare a Subcontractantului fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității contractante sau orice încredințare a unei părți din Contract, de Subcontractant către terțe părți este considerată o încălcare a Contractului, situație care îndreptățește Autoritatea contractantă la rezoluțiune/reziliere conform Codului Civil a Contractului și obținerea de despăgubiri din partea Contractantului.

15.10. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Contractantul trebuie să se asigure că Subcontractantul/Subcontractanții nu afectează drepturile Autorității contractante în temeiul prezentului Contract.

15.11. În orice moment, pe perioada derulării Contractului, Autoritatea contractantă poate solicita Contractantului să înlocuiască un Subcontractant care se află în una dintre situațiile de excludere specificate în Lege la momentul atribuirii contractului.

15.12. În cazul în care un Subcontractant și-a exprimat opțiunea de a fi plătit direct, atunci această opțiune este valabilă numai dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

(i) această opțiune este inclusă explicit în Contractul de Subcontractare constituit ca anexă la Contract și făcând parte integrantă din acesta;
(ii) Contractul de Subcontractare include la rândul său o anexă explicită și specifică privind modalitatea în care se efectuează plata directă de către Autoritatea contractantă către Subcontractant și care precizează toate și fiecare dintre elementele de mai jos:

- partea din Contract/activitate realizată de Subcontractant astfel cum trebuie specificată în factura prezentată la plată,
- modalitatea concretă de certificare a părții din Contract/activitate de către Contractant pentru rezultatul obținut de Subcontractant/partea din Contract executată de Subcontractant înainte de prezentarea facturii de către Contractant Autorității/entității contractante,
- partea/proporția din suma solicitată la plată corespunzătoare părții din Contract/activității care este în sarcina Subcontractantului, prin raportare la condițiile de acceptare la plată a facturilor emise de Contractant pentru Autoritatea contractantă, așa cum sunt acestea detaliate în Contract,
- stabilește condițiile în care se materializează opțiunea de plată directă,
- precizează contul bancar al Subcontractantului.

16. CESIUNEA

Clauzele de mai jos tratează toate modalitățile de cesiune (cesiune de creantă, cesiune de datorie și cesiune de contract și vor fi utilizate după cum urmează:

	Conținut	**Art. contract/ Art. C.civ.**	**Condiții**
Cesiune de creanță	Op. ec. cedează drepturile din contract	16.1./1.566-1.592 C.civ.	Acord AC/EC
Cesiune de datorie	Op. ec. cedează obligațiile din contract	16.2.-16.3/1.599-1.608 C. civ.	Acord prealabil al AC/EC; Cesionarul dovedește că are are calificările tehnice și experiența necesară pentru partea de de contract pe care urmează să o execute.
Cesiune de contract	Op. ec. cedează atât drepturile, cât și obligațiile din contract	16.4.-16.6./ 1.315-1.320 C.Civ	Acord prealabil al AC/EC; Condiții vizând stadiul contractului; Condiții vizând calitatea/calificările cesionarului.

16.1. Cesiunea drepturilor derivate din prezentul contract poate fi realizată în condițiile și termenii prevăzuți de *Legea nr. 98/2016*, cu respectarea dispozițiilor art. 1.566-1.586 Cod Civil. Contractul de cesiune de creanță produce efecte față de *autoritatea contractantă* doar de la momentul acceptării în scris a acesteia. Plata făcută către Contractant anterior acceptării cesiunii de creanță este valabilă, iar *autorității contractante* nu îi poate fi opus contractul de cesiune de creanță.

16.2. Contractantul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al *autorității contractante.* Contractantul este obligat să îi notifice autorității contractante intenția de a cesiona în parte sau în tot obligațiile derivate din prezentul contract cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării obligațiilor cesionate. Contractul de cesiune a obligațiilor derivate din prezentul contract încheiat fără acordul al *autorității contractante* nu produce niciun efect.

16.3. Cesiunea obligațiilor derivate din prezentul contract nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate în privința garantării executării acestora de către cesionar. *Autoritatea contractantă* are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.4. Contractantul are obligația de a nu cesiona prezentul contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al autorității contractante. Contractantul este obligat să îi notifice *autorității contractante* intenția de a cesiona în parte sau în tot contractul cu 30 de zile înainte de încheierea contractului de cesiune. Contractantul este obligat să anexeze acestei notificări dovada faptului că cesionarul are calificările tehnice și experiența necesară în vederea executării contractului. Contractul de cesiune a prezentului contract încheiat fără acordul prealabil al Autorității contractante nu produce niciun efect.

16.5. Cesiunea contractului nu va exonera Contractantul de nicio responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract. Autoritatea contractantă are dreptul de a se îndrepta împotriva Contractantului ori de câte ori cesionarul nu execută obligațiile derivate din prezentul contract chiar și după acceptarea contractului de cesiune, fără a putea fi condiționată de efectuarea unui demers prealabil împotriva cesionarului.

16.6. Prezentul contract poate fi cesionat în următoarele condiții:

a. ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea nr. 98/2016;

b. în măsura în care Contractul este cesionat subcontractantului/subcontractanților, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta/aceștia, iar subcontractantul/subcontractanții își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă.

c. în măsura în care contractul este cesionat terțului susținător, iar Autoritatea contractantă își asumă obligațiile derivate din prezentul contract față de acesta, iar terțul susținător își asumă obligațiile din prezentul contract stabilite în sarcina Contractantului față de Autoritatea contractantă, cu condiția ca terțul susținător să îndeplinească criteriile de calificare și selecție stabilite inițial și ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute Legea nr. 98/2016.

Clauza prevăzută la pct. c reprezintă clauze de revizuire a contractului, astfel cum ele sunt definite de art. 221 alin. (1) lit. d) pct. (i) din Legea nr. 98/2016.

16.7. În cazul în care terțul susținător nu și-a respectat obligațiile asumate prin angajamentul ferm de susținere, dreptul de creanță al Contractantului asupra terțului susținător este cesionat cu titlu de garanție, către Autoritatea/entitatea contractantă.

16.8. În cazul încetării anticipate a contractului, Contractantul cesionează autorității contractante contractele încheiate cu Subcontractanții.

17.CONFIDENŢIALITATEA INFORMAȚIILOR ȘI PROTECȚIA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

17.1. Contractantul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție în vederea încheierii și executării Contractului drept strict confidențiale.

17.2. Obligația de confidențialitate nu se aplică în cazul solicitărilor legale privind divulgarea unor informații venite, din partea autorităților publice (ex: instanțe de judecată, ANAF, autorități contractante etc.), în cazul în care legea prevede obligația autorității contractante de a furniza aceste informați.

17.3. În prelucrarea datelor cu caracter personal conform Contractului, Părțile se angajează să respecte toate obligațiile stabilite conform legislației privind protecția datelor cu caracter personal inclusiv, dar fără limitare, conform prevederilor Regulamentului nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE ("GDPR").

17.4. În contextul încheierii și executării Contractului, Părțile vor putea prelucra o serie de date cu caracter personal, precum datele de identificare și datele de contact de tipul nume, prenume, funcția ocupată, adresă de email, număr de telefon, semnătură ale persoanelor fizice desemnate în mod direct sau indirect, de către oricare dintre Părți în calitate de persoane de contact în vedere executării contractului precum și datele de identificare și date de contact ale administratorilor, directorilor sau altor reprezentanți legali sau convenționali ai Părților responsabili cu semnarea, executarea, încetarea sau efectuarea oricăror formalități ce rezultă din lege sau din convenția părților în vederea ducerii la îndeplinire a obligațiilor stabilite prin prezentul Contract.

17.5 Părțile declară și garantează că se vor informa reciproc și în prealabil cu privire la activitățile de prelucrare a datelor cu caracter personal, cu respectarea prevederilor articolului 13 din GDPR și a legislației în materie, și că vor asigura informarea adecvată a tuturor persoanelor fizice ale căror date cu caracter personal sunt prelucrate și dezvăluite în contextul încheierii și executării prezentului Contract.

17.6 În vederea asigurării securității și confidențialității prelucrării datelor cu caracter personal, Părțile vor implementa măsuri tehnice și organizatorice adecvate și se vor asigura că persoanele care efectuează operațiuni de prelucrare a datelor persoanelor vizate cunosc și respectă cerințele legale în materie precum și politicile și procedurile interne implementate la nivelul fiecărei Părți.

17.7 Fiecare dintre Părți se obligă să informeze cealaltă Parte cu privire la existența unor breșe de securitate sau a unor încălcări a securității datelor cu caracter personal fără întârziere nejustificată și să ia măsurile care se impun pentru remedierea acestora.

18. Obligațiile și drepturile principale ale Autorității contractante

18.1. Autoritatea contractantă va pune la dispoziția Contractantului, cu promptitudine, orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea Contractului. În măsura în care Autoritatea contractantă nu furnizează datele/informațiile/documentele solicitate de către Contractant, termenele stabilite în sarcina Contractantului pentru furnizarea produselor se prelungesc în mod corespunzător.

18.2. Autoritatea contractantă se obligă să respecte prevederile Caietului de sarcini.

18.3. Autoritatea contractantă își asumă răspunderea pentru veridicitatea, corectitudinea și legalitatea datelor/informațiilor/documentelor puse la dispoziția Contractantului în vederea îndeplinirii Contractului. În acest sens, se prezumă că toate datele/informațiile, documentele prezentate Contractantului sunt însușite de către conducătorul unității și/sau de către persoanele în drept având funcție de decizie care au aprobat respectivele documente.

18.4. Autoritatea contractantă va colabora cu Contractantul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea Contractului.

18.5. Autoritatea contractanta are obligația să desemneze, în termen de 2 zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

18.6. Procedura de recepție se face în acord cu regulile stabilite prin Caietul de sarcini.

18.7. Autoritatea contractantă are obligația de a verifica bunul imediat după preluarea acestuia potrivit uzanțelor. Dacă în urma verificării se constată existența unor vicii sau neconformități aparente, Autoritatea contractantă trebuie să refuze preluarea bunului sau după caz să îl informeze de îndată pe Contractant despre aceste neconformități. În lipsa informării, se consideră că Contractantul și-a executat obligația.

18.8. În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) de a remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă.

18.9. În ipoteza în care Autoritatea contractantă a refuzat/a făcut obiecții doar în privința unei cantități parțiale de bunuri și a acordat Contractantului dreptul de a înlocui/remedia deficiențele bunului, aceasta are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, doar în ceea ce privește bunurile care nu au fost preluate sau în privința cărora s-au solicitat remedieri, iar Contractantul nu le-a remediat.

18.10. În situația în care Autoritatea contractantă constată existența unor vicii/neconformități ascunse ale bunului, aceasta are obligația să le aducă la cunoștință Contractantului în termen ***de 2 zile*** lucrătoare de la momentul la care le-a descoperit.

18.11. În situația prevăzută de art. 18.7. Autoritatea contractantă are dreptul:

(i) de a rezoluționa integral/parțial Contractul;

(ii) de a solicita Contractantului să înlocuiască bunurile care nu au fost acceptate sau în privința cărora s-au ridicat obiecții – în aceste condiții se stabilește un termen rezonabil în care Contractantul are dreptul să înlocuiască bunul/remedieze deficiențele bunului. Acordarea acestui termen suplimentar nu afectează dreptul Autorității contractante de a percepe penalități de întârziere pentru perioada cuprinsă între momentul la care trebuiau predate bunurile și momentul la care bunurile au fost înlocuite/au fost remediate defectele bunului;

(iii) remedia defectele bunului, pe cheltuiala Contractantului. În această situația plata aferentă costurilor va fi achitată din garanția de bună execuție, Contractantul fiind obligat să o reîntregească în termen de 5 zile de la data la care i s-a comunicat efectuarea plății de către Autoritatea contractantă dacă viciile sunt descoperite pe parcursul derulării contractului. Dacă viciile/neconformitățile bunului sunt descoperite ulterior încetării contractului recuperarea prejudiciului cauzat se va face potrivit normelor de drept comun.

18.12. În ipoteza în care viciile/neconformitățile ascunse vizează doar o parte din bunuri, Autoritatea are dreptul de a rezoluționa parțial contractul, în privința acestor bunuri.

18.13. Termenul de plată este de maxim 5 de zile de la încasarea cererilor de transfer aferente fondurilor din PNRR.

18.14. Contractantul va emite factura împreună cu documentele justificative ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a îndeplinirii obligațiilor de către Contractant cu privire la livrarea produselor/*prestarea serviciilor conexe,* în condițiile prevederilor Caietului de sarcini.

19. ASOCIEREA DE OPERATORI ECONOMICI, DACĂ ESTE CAZUL

19.1. Fiecare asociați este responsabil individual și în solidar față de Autoritatea contractantă, fiind considerat ca având obligații comune și individuale pentru executarea Contractului.

19.2. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul stabilit prin acordul de asociere este desemnat de asociere să acționeze în numele său și este autorizată să angajeze asocierea în cadrul Contractului.

19.3. Membrii asocierii înțeleg și confirmă că liderul asocierii este autorizat să primească Dispoziții din partea Autorității contractante și să primească plata pentru și în numele persoanelor care constituie asocierea.

19.4. Prevederile contractului de asociere nu sunt opozabile Autorității contractante.

20. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE CONTRACTANTULUI

20.1. Contractantul va furniza Produsele, va executa operațiunile conexe, dacă acestea sunt cerute prin Caietul de Sarcini și își va îndeplini obligațiile în condițiile stabilite prin prezentul Contract, cu respectarea prevederilor documentației de atribuire și a ofertei în baza căreia i-a fost atribuit contractul.

20.2. Contractantul va furniza Produsele cu atenție, eficiență și diligență, cu respectarea dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.3. Contractantul se obligă să depună garanția de bună execuție în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de ambele părți.

20.4. Contractantul va respecta toate prevederile legale în vigoare în România și se va asigura că și Personalul său, implicat în Contract, va respecta prevederile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare.

20.5. În cazul în care Contractantul este o asociere alcătuită din doi sau mai mulți operatori economici, toți aceștia vor fi ținuți solidar responsabili de îndeplinirea obligațiilor din Contract.

20.6. Părțile vor colabora, pentru furnizarea de informații pe care le pot solicita în mod rezonabil între ele pentru realizarea Contractului.

20.7. Contractantul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura, în mod continuu, Personalul, echipamentele și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a obligațiilor asumate prin Contract.

20.8. Contractantul are obligația de a desemna, în termen de 5 (cinci) zile de la semnarea contractului, persoana de contact.

20.9. Contractantul are obligația de a asigura disponibilitatea Personalului, pe toată durata Contractului. Contractantul are obligația de a asigura desfășurarea activităților stipulate în Contract prin acoperirea cu Personal specializat pe toată durata implementării Contractului. Contractantul trebuie să se asigure că, pentru toată perioada Contractului, Personalul principal alocat fiecărei activități vor îndeplini obligațiile stabilite în sarcina acestora.

20.10. Contractantul nu va efectua schimbări în cadrul Personalului stabilit, fără aprobarea prealabilă scrisă a Autorității contractante. Autoritatea contractantă va transmite aprobarea/respingerea schimbărilor de Personal în termen de maximum 5 zile, calculat de la primirea documentelor justificative în formă completă și corectă. Aprobarea înlocuirii personalului/de personal produce efecte cu data emiterii acesteia de către Autoritatea contractantă.

20.11. În situația în care Contractantul sau Autoritatea contractantă solicită înlocuirea Personalului, Contractantul va transmite Autorității contractante, pentru verificare și aprobare, documente justificative privind calificarea educațională și/sau profesională, abilitățile, experiența profesională generală și specifică a Personalului propus. În cazul în care Personalul înlocuit a generat Contractantului un avantaj pe perioada derulării procedurii, la momentul aplicării criteriului de atribuire, Autoritatea contractantă are dreptul de a aproba înlocuirea Personalului numai în situația în care noul Personal nominalizat pentru îndeplinirea Contractului obține cel puțin același punctaj ca Personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, chiar și în cazul în care caracteristicile Personalului propus sunt inferioare celor ale Personalului înlocuit. În cazul respingerii Personalului propus, Autoritatea contractantă va notifica, în scris, motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri.

20.12. În cazul în care Contractantul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor în condițiile stabilite la pct. 20.11, care să nu diminueze avantajul obținut de Contractant ca urmare a aplicării criteriului de atribuire din prezentul Contract, Autoritatea contractantă va decide rezoluțiunea/rezilierea Contractului.

20.13. Costurile suplimentare generate de înlocuirea Personalului incumbă Contractantului.

20.14. Contractantul se obligă să emită factura aferentă produselor furnizate prin prezentul Contract numai după aprobarea/recepția produselor în condițiile din Caietul de sarcini.

20.15. Contractantul este pe deplin responsabil pentru furnizarea produselor și executarea operațiunilor conexe, după caz, în condițiile Caietului de sarcini, în conformitate cu propunerea sa tehnică. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

20.16. Contractantul nu poate fi considerat răspunzător pentru încălcarea de către Autoritatea Contractantă sau de către orice altă persoană a reglementărilor aplicabile în ceea ce privește modul de utilizare a Produselor.

21. CONFLICTUL DE INTERESE

21.1. Contractantul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite derularea obiectivă și imparțială a Contractului. Conflictele de interese pot apărea, în mod special, ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul derulării Contractului trebuie notificat în scris Autorității contractante, fără întârziere.

21.2. Contractantul se va asigura că Personalul său nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Contractantul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității contractante, orice membru al Personalului său, care se regăsește într-o astfel de situație (ex.: înlocuire, încetare, aprobare, deplasare/delegare, orar/program), cu o altă persoană ce îndeplinește condițiile minime stabilite prin prezentul Contract.

21.3. Contractantul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor cu privire la evitarea conflictului de interese. Contractantul nu are dreptul de a angaja sau de a încheia orice alte înțelegeri privind furnizarea de produse, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii Contractului, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai autorității/entității contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicați în procedura de atribuire cu care autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat

relațiile contractuale ulterior atribuirii Contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 (douăsprezece) luni de la încheierea Contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii/rezilierii contractului.

22. CONDUITA CONTRACTANTULUI

22.1. Contractantul/Personalul Contractantului/Subcontractanții va/vor acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea contractantă, conform regulilor și/sau codului de conduită al domeniului său de activitate precum și cu discreția necesară.

22.2. În cazul în care Contractantul sau oricare dintre Subcontractanții săi se oferă să dea/să acorde sau dau/acordă oricărei persoane mită, bunuri, facilități, comisioane în scopul de a determina sau recompensa îndeplinirea/neîndeplinirea oricăror acte sau fapte în legătură cu prezentul Contract sau pentru a favoriza/defavoriza orice persoană în legătură cu prezentul Contract, Autoritatea contractantă poate decide încetarea Contractului.

22.3. Contractantul și Personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării Contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului.

23. OBLIGAȚII PRIVIND DAUNELE ȘI PENALITĂȚILE DE ÎNTÂRZIERE

23.1. Contractantul se obligă să despăgubească Autoritatea contractantă în limita prejudiciului creat, împotriva oricăror:

(i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile folosite pentru sau în legătură cu Produsele furnizate, și/sau
(ii) daune, despăgubiri, penalități, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente eventualelor încălcări ale dreptului de proprietate intelectuală, precum și ale obligațiilor sale conform prevederilor Contractului.

23.2. Contractantul va despăgubi Autoritatea contractantă în măsura în care sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

(i) despăgubirile să se refere exclusiv la daunele suferite de către Autoritatea contractantă ca urmare a culpei Contractantului;
(ii) Autoritatea contractantă a notificat Contractantul despre primirea unei notificări/cereri cu privire la incidența oricăreia dintre situațiile prevăzute mai sus;
(iii) valoarea despăgubirilor a fost stabilită prin titluri executorii emise conform prevederilor legale/hotărâri judecătorești definitive, după caz.

23.3. În cazul în care, Contractantul nu își îndeplinește la termen obligațiile de furnizare a bunurilor, atunci Autoritatea contractantă are dreptul de a percepe dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. 2^1 din O.G. nr.13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare. Dobânda se aplică la valoarea produselor nelivrate pentru fiecare zi de întârziere, *dar nu mai mult de valoarea produselor nelivrate.*

23.4. Prin excepție de la dispozițiile art. 23.3, în măsura în care una din obligațiile care nu au fost executate conform contractului a constituit factor de evaluare în cadrul procedurii de atribuire, contractantul este obligat să despăgubească achizitorul cu o sumă în cuantum de 10% din valoarea contractului.

23.5. Fără a aduce atingere art. 30.7., în cazul în care Contractantul nu își îndeplinește la termen obligația de constituire a garanției de bună-execuție asumată prin contract, Autoritatea contractantă va reține garanția de participare, potrivit dispozițiilor art. 37 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 395/2016/art. 43 alin. (1) lit. b) din H.G. nr. 394/2016..

23.6. În cazul în care Contractantul livrează bunuri afectate de vicii sau necoforme, iar Autoritatea contractantă optează pentru acordarea unui termen în care Contractantul să înlocuiască/remedieze deficiențele bunurilor respective, aceasta are dreptul de a percepe penalități de întârziere potrivit dispozițiilor art. 3 alin. 2^1 din O.G. nr.13/2011 pentru fiecare zi cuprinsă între momentul la care trebuia efectuată livrarea și ziua în care bunurile înlocuite au fost predate sau au fost remediate deficiențele. Dobânda se calculează în funcție de valoarea bunurilor afectate de vicii sau neconformități și nu poate depăși valoarea acestora.

23.7. În cazul neîndeplinirii sau a îndeplinirii necorespunzătoare a altor obligații contractuale, Contractantul acoperă integral prejudiciul cauzat Autorității contractante.

23.8. Răspunderea Contractantului nu operează în următoarele situații:

a) datele/informațiile/documentele necesare pentru îndeplinirea Contractului nu sunt puse la dispoziția Contractantului sau sunt puse la dispoziție cu întârziere;
b) neexecutarea sau executarea în mod necorespunzător a obligațiilor ce revin Contractantului se datorează culpei Autorității/entității contractante;
c) Contractantul se află în imposibilitatea fortuită de executare a obligaților contractuale imputate.

23.9. În cazul în care Autoritatea contractantă, din vina sa exclusivă, nu își îndeplinește obligația de plată a facturii în termenul prevăzut la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a solicita plata dobânzii legale penalizatoare, aplicată la valoarea plății neefectuate, în conformitate cu prevederile art. 4 din Legea 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, dar nu mai mult decât valoarea plății neefectuate, care curge de la expirarea termenului de plata.

23.10. Penalitățile de întârziere datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

23.11. În măsura în care Autoritatea contractantă nu efectuează plata în termenul stabilit la pct. 27.3, Contractantul are dreptul de a rezoluționa/rezilia contractul, fără a-i fi afectate drepturile la sumele cuvenite pentru furnizarea produselor și la plata unor daune interese.

24. OBLIGAȚII PRIVIND ASIGURĂRILE ȘI SECURITATEA MUNCII CARE TREBUIE RESPECTATE DE CĂTRE CONTRACTANT

24.1. Contractantul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și, după caz, standardele internaționale agreate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negocierile colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii minorilor.

24.2. Contractantul este Partea asiguratoare, care are obligația de a încheia, înainte de începerea Contractului, Asigurările, astfel cum este stabilit în Caietul de Sarcini.

24.3. Toate costurile ce decurg din sau în legătură cu încheierea și menținerea Asigurărilor Contractantului stabilită în prezentul Contract se suportă de către Contractant.

24.4. Orice daune neacoperite de beneficiile de asigurare cad în sarcina Părții obligate să suporte aceste daune conform Legii și/sau prevederilor contractuale.

25. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

25.1. Orice Rezultat/Rezultate elaborat(e) și/sau prelucrat(e) de către Contractant în executarea Contractului vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității contractante, la momentul efectuării plății sumelor datorate Contractantului conform prevederilor prezentului Contract.

25.2. Orice Rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului vor fi proprietatea exclusivă a Autorității contractante, care le va putea utiliza,

publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

26. OBLIGAȚII ÎN LEGĂTURĂ CU CALITATEA PRODUSELOR

26.1. Autoritatea contractantă notifică Contractantul cu privire la fiecare Neconformitate imediat ce acesta o identifică. La Finalizare, Contractantul notifică Autoritatea contractantă cu privire la Defectele /Neconformitățile care nu au fost remediate și comunică Autorității contractante perioada de remediere a acestora. Drepturile Autorității contractante cu privire la orice Defect / Neconformitate neidentificat(ă) sau nenotificată de către Contractant, pe perioada de derulare a Contractului, nu sunt afectate. Contractantul remediază Defectele / Neconformitățile, în termenul comunicat de Autoritatea contractantă.

27. FACTURARE ȘI PLĂȚI ÎN CADRUL CONTRACTULUI

27.1. Plățile care urmează a fi realizate în cadrul contractului se vor face numai după emiterea facturii ca urmare a aprobării de către Autoritatea contractantă a produselor aferente activităților efectuate de Contractant, în condițiile Caietului de sarcini.

27.2. Plata contravalorii Produselor furnizate se face, prin virament bancar, în baza facturii, emisă de către Contractant pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale, direct în contul Contractantului indicat pe factură.

27.3. Termenul de plată este de 5 zile de la încasarea cererilor de transfer aferente fondurilor din PNRR. Facturile se vor considera comunicate şi prin mijloace de comunicare la distanţă (E-factura). Data comunicării va fi cea la care au fost transmise, ori dacă acest lucru se întâmplă după programul general de lucru, se vor considera recepţionate în prima zi lucrătoare celei în care au fost trimise.

27.4. Moneda utilizată în cadrul prezentului Contract: LEU

27.5. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare.

27.6. Dacă factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuiri, clarificări suplimentare sau alte documente suport din partea Contractantului, termenul de 5 zile de la încasarea cererilor de transfer aferente fondurilor din PNRR pentru plata facturii se suspendă. Repunerea în termen se face de la momentul îndeplinirii condițiilor de formă și de fond ale facturii.

27.7. Contractantul este răspunzător de corectitudinea și exactitatea datelor înscrise în facturi și se obligă să restituie atât sumele încasate în plus cât și foloasele realizate necuvenit, aferent acestora. Sumele încasate în plus, cât și foloasele necuvenite aferente acestora (pe perioada de la încasare până la constatarea lor), vor fi stabilite în urma verificărilor executate de către Organele de Control Intern ale contractantului sau alte Organisme de control abilitate de lege.

27.8. Solicitările de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale Contractantului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului Contract.

28. SUSPENDAREA CONTRACTULUI

28.1. În situații temeinic justificate, părțile pot conveni suspendarea executării Contractului.

28.2. În cazul în care se constată că procedura de atribuire a Contractului de Produse sau executarea Contractului este viciată de erori esențiale, nereguli sau de fraudă, Părțile au dreptul să suspende executarea Contractului.

28.3. În cazul suspendării/sistării temporare a furnizării Produselor, durata Contractului se va prelungi automat cu perioada suspendării/sistării.

29. FORȚA MAJORĂ

29.1. Forța majoră și cazul fortuit exonerează de răspundere Părțile în cazul neexecutării parțiale sau totale a obligațiilor asumate prin prezentul Contract, în conformitate cu prevederile art. 1.351 din Codul civil.

29.2. Forța majoră și cazul fortuit trebuie dovedite.

29.3. Partea care invocă forța majoră sau cazul fortuit are obligația să o aducă la cunoștință celeilalte părți, în scris, de îndată ce s-a produs evenimentul.

29.4. Partea care a invocat forța majoră sau cazul fortuit are obligația să aducă la cunoștința celeilalte părți încetarea cauzei acesteia de îndată ce evenimentul a luat sfârșit.

29.5. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

29.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 15 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

30. ÎNCETAREA CONTRACTULUI

30.1. Prezentul Contract încetează de drept prin ajungere la termen sau la momentul la care toate obligațiile stabilite în sarcina părților au fost executate.

30.2. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a rezoluționa/rezilia Contractul, fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, dacă:

(i) Contractantul nu se conformează, în perioada de timp, conform notificării emise de către Autoritatea contractantă, prin care i se solicită remedierea Neconformității sau executarea obligațiilor care decurg din prezentul Contract;
(ii) Contractantul subcontractează părți din Contract fără a avea acordul scris al Autorității contractante;
(iii) Contractantul cesionează drepturile și obligațiile sale fără acordul scris al Autorității contractante;
(iv) Contractantul înlocuiește personalul/experții nominalizați fără acordul Autorității Contractante;
(v) Are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Contractantului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt realizate prin Act Adițional la prezentul Contract, cu respectarea dispozițiilor legale;
(vi) Devin incidente oricare alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
(vii) Contractantul eșuează în a furniza/menține/prelungi/reîntregi/completa garanțiile ori asigurările solicitate prin Contract;
(viii) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al Autorității contractante în legătură cu care se furnizează Produselor care fac obiectul Contractului;
(ix) la momentul atribuirii Contractului, Contractantul se afla în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire;
(x) în situația în care Contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Contractantului deoarece au fost încălcate grav obligațiile care rezultă din legislația europeană relevantă iar această împrejurarea fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
(xi) În cazul în care împotriva Contractantului se deschide procedura falimentului;
(xii) Contractantul a săvârșit nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Autorității contractante;
(xiii) Valorificarea de către Autoritatea contractantă a rezultatelor prezentului contract este grav compromisă ca urmare a întârzierii prestațiilor din vina Contractantului.

30.3. Contractantul poate rezoluționa/rezilia Contractul fără însă a fi afectat dreptul Părților de a pretinde plata unor daune sau alte prejudicii, în cazul în care:

(i) Autoritatea contractantă a comis erori esențiale, nereguli sau fraude în cadrul procedurii de atribuire a Contractului sau în legătură cu executare acestuia, ce au provocat o vătămare Contractantului.

(ii) Autoritatea/entitatea contractantă nu își îndeplinește obligațiile de plată a produselor furnizate de Contractant, în condițiile stabilite prin prezentul Contract.

30.4. Rezoluțiunea/Rezilierea Contractului în condițiile pct. 30.2 și pct. 30.3 intervine cu efecte depline, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale.

30.5. Prevederile prezentului Contract în materia rezoluțiunii/rezilierii Contractului se completează cu prevederile în materie ale Codului Civil în vigoare.

30.6. În situația rezoluțiunii/rezilierii totale/parțiale din cauza neexecutării/executării parțiale de către Contractant a obligațiilor contractuale, acesta va datora Autorității contractante daune-interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate.

30.7. În cazul în care Contractantul nu constituie garanția de bună execuție în termenul legal, Autoritatea contractantă reține garanția de participare. În situația în care Contractantul nu constituie garanția de bună-execuție în termen, Autoritatea contractantă îi va pune în vedere să constituie sau să completeze garanția de bună-execuție după caz, sub sancțiunea rezilierii/rezoluțiunii de drept a contractului, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la comunicarea solicitării. Dacă Contractantul nu depune/nu completează garanția de bună-execuție în termenul acordat, contractul este rezoluționat/reziliat de drept.

30.8. Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de furnizare produse, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, cu condiția notificării Contractantului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

30.9. Părțile pot fi ținute, chiar și ulterior încetării contractului la repararea prejudiciilor cauzate și, după caz, la restituirea în natură sau prin echivalent, a produselor livrate/furnizate și a prestațiilor accesorii primite în urma încheierii contractului.

31. INSOLVENȚĂ ȘI FALIMENT

31.1. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva Contractantului, acesta are obligația de a notifica Autoritatea contractantă în termen de 3 (trei) zile de la deschiderea procedurii.

31.2. Contractantul, are obligația de a prezenta Autorității contractante, în termen de 30 (treizeci) de zile de la notificare, o analiză detaliată referitoare la incidența deschiderii procedurii generale de insolvență asupra Contractului și asupra livrărilor și de a propune măsuri, acționând ca un Contractant diligent.

31.3. În cazul deschiderii unei proceduri generale de insolvență împotriva unui Subcontractant, unui terț susținător sau, dacă este cazul, în situația menționată la capitolul 19. – Asocierea de operatori economici din prezentul Contract, Contractantul are aceleași obligații stabilite la clauzele 31.1 și 31.2 din prezentul Contract.

31.4. În cazul în care Contractantul intră în stare de faliment, în proces de lichidare sau se află într-o situație care produce efecte similare, Contractantul este obligat să acționeze în același fel cum este stipulat la clauzele 31.1, 31.2 și 31.3 din prezentul Contract.

31.5. Nicio astfel de măsură propusă conform celor stipulate la clauzele 31.2, 31.3 și 31.4 din prezentul Contract, nu poate fi aplicată, dacă nu este acceptată, în scris, de Autoritatea contractantă.

32. LIMBA CONTRACTULUI

32.1. Limba prezentului Contract și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba oficială a Statului Român, respectiv limba română.

33. LEGEA APLICABILĂ

33.1. Legea aplicabilă prezentului Contract, este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

34. SOLUȚIONAREA EVENTUALELOR DIVERGENȚE ȘI A LITIGIILOR

34.1. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

34.2. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Contractului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la a soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

34.3. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen de 15 zile la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

Drept pentru care, Părțile au încheiat prezentul Contract azi, *[data încheierii Contractului]*, în *[localitatea]*, în *[număr exemplare în cifre]* (*[număr exemplare în litere]*) exemplare în original.

Pentru Autoritatea/entitatea contractantă	Pentru Contractant
[Autoritatea/entitatea contractantă]	[Contractantul]
[numele și prenumele reprezentantului legal al Autorității/entității contractante]	[numele și prenumele reprezentantului legal al Contractantului]
[funcția reprezentantului legal al Autorității/entității contractante]	[funcția reprezentantului legal al Contractantului]
[semnătura reprezentantului legal al Autorității contractante]	[semnătura reprezentantului legal al Contractantului]
Data: [zz/ll/aaaa]	Data: [zz/ll/aaaa]